

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ПРАВИТЕЛЬСТВО КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

_____ 2025

г. Черкесск

№ _____

Об утверждении Порядка предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания поставщиками социальных услуг в Карачаево-Черкесской Республике

В целях реализации Федерального закона от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан Российской Федерации» Правительство Карачаево-Черкесской Республики ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания поставщиками социальных услуг в Карачаево-Черкесской Республике согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01 января 2025 года.

Председатель Правительства
Карачаево-Черкесской Республики

М.О. Аргунов

Проект согласован:
Руководитель Администрации
Главы и Правительства
Карачаево-Черкесской Республики

М.Н. Озов

Заместитель
Председателя Правительства
Карачаево-Черкесской Республики

Д.Ю. Суюнов

Заместитель Руководителя Администрации
Главы и Правительства КЧР, начальник
Управления документационного обеспечения
Главы и Правительства КЧР

Ф.Я. Астежева

Министр здравоохранения
Карачаево-Черкесской Республики

Д.М. Камурзаева

Начальник Государственно-правового
управления Главы и Правительства
Карачаево-Черкесской Республики

А.А. Тлишев

Проект подготовлен Министерством труда и социального развития
Карачаево-Черкесской Республики

Министр

К.И. Хачиров

Приложение
к постановлению Правительства
Карачаево-Черкесской
Республики
от _____ № _____

**Порядок
предоставления социальных услуг в стационарной форме
социального обслуживания поставщиками социальных услуг
в Карачаево-Черкесской Республике**

1. Общие положения

1.1. Порядок предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания поставщиками социальных услуг в Карачаево-Черкесской Республике (далее - Порядок) разработан в соответствии с пунктом 10 статьи 8 Федерального закона от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» и определяет правила предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания гражданам Российской Федерации, иностранным гражданам и лицам без гражданства, постоянно проживающим на территории Российской Федерации, беженцам, которые признаны нуждающимися в социальном обслуживании в стационарной форме социального обслуживания и которым предоставляется социальная услуга или социальные услуги (далее - получатели социальных услуг).

1.2. Основные понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в тех же значениях, что и в Федеральном законе от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации».

1.3. Настоящий Порядок обязателен для исполнения поставщиками социальных услуг в Карачаево-Черкесской Республике (далее - поставщики).

1.4. Социальное обслуживание в стационарной форме социального обслуживания включает в себя деятельность по предоставлению социальных услуг получателям социальных услуг, которая направлена на улучшение условий их жизнедеятельности.

1.5. Социальное обслуживание в стационарной форме социального обслуживания устанавливается нуждающимся в ежедневной посторонней помощи получателям социальных услуг при постоянном, временном (на срок, определенный индивидуальной программой) или пятидневном (в неделю) круглосуточном проживании их в организации социального обслуживания.

1.6. При определении необходимых гражданину видов социальных услуг, предоставляемых в стационарной форме социального обслуживания, учитывается нуждаемость получателя социальных услуг в получении таких услуг, характер обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия его жизнедеятельности.

1.7. Основанием для рассмотрения вопроса о предоставлении социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания подается в письменной или электронной форме заявление о предоставлении социальных услуг, составленное по форме, утвержденной приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28.03.2014 № 159и «Об утверждении формы заявления о предоставлении социальных услуг» (далее - заявление).

1.8. Для получения социального обслуживания в стационарной форме получатель социальных услуг вправе выбрать поставщика социальных услуг, оказывающего социальные услуги в указанной форме, и обратиться к нему за получением социальных услуг.

Получатели социальных услуг вправе участвовать в правоотношениях по предоставлению социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания лично либо через законного представителя (далее - представитель). При этом личное участие получателей социальных услуг не лишает их права иметь представителя, равно как и участие представителя не лишает получателей социальных услуг права на личное участие в правоотношениях по получению социальных услуг.

1.9. На социальное обслуживание в стационарной форме подлежат приему граждане, признанные нуждающимися в стационарном социальном обслуживании:

1.9.1. В организации стационарного социального обслуживания для граждан пожилого возраста и инвалидов принимаются граждане, достигшие пенсионного возраста, инвалиды 1 и 2 группы старше 18 лет, частично или полностью утратившие способность к самообслуживанию и нуждающиеся в постоянном постороннем уходе;

1.9.2. В организации для детей-сирот, детей с ограниченными возможностями здоровья или ограничениями жизнедеятельности (для умственно отсталых детей и для детей с ментальными нарушениями) принимаются дети-инвалиды с отклонениями в умственном развитии, частично или полностью утратившие способность к самообслуживанию и нуждающиеся в постоянном постороннем уходе от 4 до 23 лет;

1.9.3. В организации социального обслуживания, предоставляющие социальные услуги в стационарной форме социального обслуживания детям - инвалидам, детям и подросткам с ограниченными возможностями здоровья, нуждающимся в реабилитации и абилитации принимаются дети-инвалиды, дети и подростки с ограниченными возможностями здоровья (далее – дети с ОВЗ) в возрасте от 0 лет до 18 лет;

1.9.4. В организации социального обслуживания населения (с отделением для временного размещения лиц без определенного места жительства и занятий и лиц, находящихся в трудной жизненной ситуации) принимаются:

граждане без определенного места жительства;

лица, осужденные к наказаниям, не связанным с изоляцией от общества (за исключением осужденных к штрафу, назначенному в качестве основного наказания, и принудительным работам);

лица, освобожденные условно-досрочно от отбывания наказаний в виде лишения свободы или принудительных работ;

осужденные, которым судом предоставлена отсрочка отбывания наказания;

осужденные, которым не отбытая часть наказания заменена более мягким видом наказания (за исключением случаев замены наказания в виде лишения свободы принудительными работами);

1.9.5. В организации социального обслуживания, осуществляющие отдельные функции по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации, в соответствии с Федеральным законом от 24.06.99 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» принимаются несовершеннолетние:

в возрасте от 3 до 18 лет;

оставшиеся без попечения родителей или законных представителей;

проживающие в семьях, находящихся в социально опасном положении;

заблудившиеся и подкнутые;

самовольно оставившие семью, самовольно ушедшие из образовательных организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, или других детских организаций, за исключением лиц, самовольно ушедших из специальных учебно-воспитательных организаций закрытого типа;

не имеющие места жительства, места пребывания и (или) средств к существованию;

оказавшиеся в иной трудной жизненной ситуации и нуждающиеся в социальной помощи и (или) реабилитации.

1.10. Министерство труда и социального развития Карачаево-Черкесской Республики – исполнительный орган Карачаево-Черкесской Республики, уполномоченный в сфере социальной защиты (далее – уполномоченный орган).

1.11. Уполномоченный орган утверждает порядок определения индивидуальной потребности в социальных услугах получателей социальных услуг, состав комиссии по признанию гражданина нуждающимся в социальном обслуживании (далее – комиссия) в соответствии с приказом Министерства труда и социальной защиты

Российской Федерации 30.07.2014 № 500и «Об утверждении рекомендаций по определению индивидуальной потребности в социальных услугах получателей социальных услуг».

1.12. Органы местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Карачаево-Черкесской Республики осуществляют сбор и проверку документов, необходимых для признания граждан нуждающимися в социальном обслуживании в стационарной форме социального обслуживания, признания граждан нуждающимися в социальном обслуживании, составлении индивидуальной программы предоставления социальных услуг и (или) дополнении к индивидуальной программе предоставления социальных услуг для предоставления социальных услуг в организации социального обслуживания, представляющей социальные услуги в стационарной форме (далее - уполномоченная организация) в соответствии с Законом Карачаево-Черкесской Республики от 23.01.2006 № 5-РЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов в Карачаево-Черкесской Республике отдельными государственными полномочиями Карачаево-Черкесской Республики в области социальной поддержки и социального обслуживания отдельных категорий граждан».

2. Порядок обращения за получением социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания

2.1. При обращении в уполномоченный орган, уполномоченную организацию, либо к поставщику, получателю социальных услуг (представителю) дается разъяснение о порядке приема документов, которые должны быть представлены для признания гражданина нуждающимся в социальном обслуживании и принятия решения о предоставлении социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания, а также о порядке предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания, видах социальных услуг, сроках и условиях их предоставления, о стоимости социальных услуг для получателя социальных услуг, о возможности получения услуг бесплатно.

2.2. Граждане пожилого возраста и инвалиды старше 18 лет, проживающие в семьях, при отсутствии объективной возможности осуществления за ними ухода принимаются в стационарные учреждения социального обслуживания на временное проживание сроком до шести месяцев на условиях полной оплаты предоставления социальных услуг в стационарной форме согласно расчету содержания получателя социальных услуг в учреждении за 1 календарный день.

2.3. Решение о признании граждан, нуждающимися в предоставлении социальных услуг в стационарной форме социального

обслуживания либо об отказе в предоставлении социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания в организации, указанные в подпунктах 1.9.1. и 1.9.2 пункта 1.9. раздела 1 настоящего Порядка, принимается Министерством в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявления и необходимых документов, указанных в пункте 3.1. раздела 3 настоящего Порядка.

2.4. Предоставление социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания несовершеннолетним из числа лиц, указанных в подпункте 1.9.3. пункта 1.9. раздела 1 настоящего Порядка осуществляется на основании заявления и необходимых документов, указанных в подпункте 3.1.3. пункта 3.1 раздела 3 настоящего Порядка.

2.5. Предоставление социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания лицам, указанным в подпункте 1.9.4. пункта 1.9 раздела 1 настоящего Порядка, осуществляется в соответствии с порядком, утвержденным уполномоченным органом.

2.6. Предоставление социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания несовершеннолетним, из числа лиц пребывающих в организациях, указанных в подпункте 1.9.5. пункта 1.9. раздела 1 настоящего Порядка, осуществляется на основании требований, предусмотренных Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

3. Перечень документов, необходимых для предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания

3.1. Решение о предоставлении социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания принимается уполномоченным органом на основании следующих документов:

3.1.2. В организации социального обслуживания, указанные в подпункте 1.9.1. пункта 1.9. раздела 1 настоящего Порядка:

- заявление;
- документ, удостоверяющий личность;
- пенсионное удостоверение, подтверждающий статус гражданина (при наличии);
- справка об отсутствии судимости;
- страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования (СНИЛС);
- полис обязательного медицинского страхования;
- свидетельство идентификационного номера налогоплательщика (ИНН);

документ, подтверждающий полномочия представителя (решение суда, постановление органов опеки и попечительства, доверенность) при

обращении за получением социальных услуг представителя получателя социальных услуг;

документ, подтверждающий место жительства и (или) пребывания, фактического проживания получателя социальных услуг;

выписка из медицинской карты пациента, получающего медицинскую помощь в амбулаторных условиях, в соответствии с учетной формой № 025/у, утвержденной приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 15.12.2014 № 834н «Об утверждении унифицированных форм медицинской документации, используемых в медицинских организациях, оказывающих медицинскую помощь в амбулаторных условиях, и порядков по их заполнению»;

электрокардиография (ЭКГ) с описанием;

заключение уполномоченной медицинской организации в соответствии с приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 02.05.2023 № 202и «Об утверждении перечня медицинских противопоказаний, в связи с наличием которых гражданину или получателю социальных услуг может быть отказано, в том числе временно, в предоставлении социальных услуг в форме социального обслуживания на дому, или в полустационарной форме, или в стационарной форме, а также формы заключения уполномоченной медицинской организации о наличии (об отсутствии) таких противопоказаний»;

документы о доходах получателя социальных услуг и членов его семьи (при наличии), и принадлежащего ему (им) имущества на праве собственности, необходимые для определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно или с условием частичной оплаты;

документы, подтверждающие, что получатель социальных услуг является ветераном труда, тружеником тыла, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций или вооруженных межнациональных (межэтнических) конфликтов (в случае необходимости);

медицинская карта с заключениями врачей-специалистов, с указанием кодов по МКБ-10 (терапевт, гинеколог/уролог, фтизиатр, хирург, окулист, онколог, ЛОР, дерматолог, невролог, психиатр, нарколог, эндокринолог) с заключением врачебно-консультационной комиссии ВКК психоневрологического диспансера, а при его отсутствии районной больницы с участием врача - психиатра с указанием рекомендуемого типа учреждения;

медицинские анализы (клинические анализы крови и мочи, на носительство австралийского антигена, на дифтерию, на вензаболевания, на гепатит С, на кишечную группу, на Ф-30 (по эпидпоказаниям), кала на яйца глистов, флюорография (детям до 15 лет - отметка о реакции Манту), справки об эпидокружении и о прививках);

копия справки об инвалидности, выданной органом медико-социальной экспертизы, с указанием группы инвалидности и срока инвалидности (для заявителей, являющихся инвалидами);

индивидуальная программа реабилитации/абилитации инвалида, разработанную органом медико-социальной экспертизы (для заявителей, имеющих группу инвалидности) (при наличии);

выписка из истории болезней (при наличии);

индивидуальная программа предоставления социальных услуг (ИППСУ) (при наличии действующей ИППСУ);

документы (сведения), подтверждающие наличие у получателя социальных услуг обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия его жизнедеятельности, послуживших основанием, для признания гражданина нуждающимся в социальных услугах в стационарной форме социального обслуживания;

заявление о согласии на использование и обработку персональных данных, в том числе на использование и обработку персональных данных иных лиц, не являющихся заявителями;

иные документы, необходимые для предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания, предусмотренные Порядком предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг.

3.1.2. В организации социального обслуживания, указанные в подпункте 1.9.2. пункта 1.9. раздела 1 настоящего Порядка:

заявление;

основные сведения;

документ, подтверждающий полномочия родителя (представителя);

заключение центральной психолого-медико-педагогической комиссии Карачаево-Черкесской Республики со сроком годности не более 1 года;

документ, удостоверяющий личность (свидетельство о рождении, для детей старше 14 лет – паспорт);

фотографии - 2 штуки, размером 6х4 см.;

страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования (СНИЛС);

полис обязательного медицинского страхования;

свидетельство идентификационного номера налогоплательщика (ИНН);

выписка из истории развития ребенка;

медицинская справка с заключением специалистов;

медицинские анализы (клинический анализ крови, клинический анализ мочи, анализ на носителя австралийского антигена, анализ на дифтерию, анализ на венерические заболевания, флюорография (детям до 15 лет отметка о реакции Манту), анализ крови на гепатит С, анализ на

кншечную группу, анализ на Ф-30 (по эпидпоказаниям), анализ кала на яйца глистов);

документы о доходах получателя социальных услуг и членов его семьи (при наличии), и принадлежащего ему (им) имущества на праве собственности, необходимые для определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно или с условием частичной оплаты;

сберегательная книжка (при наличии);

справка об эпидокружении;

справка о прививках;

справка медико-социальной экспертизы (МСЭ);

документ, подтверждающий социальный статус детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (при наличии);

постановление (решение) органа местного самоуправления о назначении опеки (попечительства) над несовершеннолетним, оставшимся без попечения родителей;

решение органа опеки и попечительства, принятое на основании заключения врачебной комиссии с участием врача-психиатра о направлении несовершеннолетнего лица в стационарную организацию социального обслуживания;

индивидуальная программа реабилитации;

индивидуальная программа предоставления социальных услуг (ИПСУ) при наличии действующей;

соглашение между родителем (представителем), организацией для детей-сирот и органом опеки и попечительства о временном пребывании ребенка в организации для детей-сирот;

решение суда, либо постановление администрации по месту жительства о закреплении жилой площади за ребенком - инвалидом;

заявление о согласии на использование и обработку персональных данных, в том числе на использование и обработку персональных данных иных лиц, не являющихся заявителями;

иные документы, необходимые для предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания, предусмотренных порядком предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг.

3.1.3. В организации социального обслуживания, указанные в подпункте 1.9.3. пункта 1.9. раздела 1 настоящего Порядка:

копии паспорта, свидетельства о рождении (для детей, не достигших 14 лет) либо иного документа, удостоверяющего личность заявителя (с представлением оригинала документа);

копия паспорта родителя или иного законного представителя (с представлением оригинала документа);

документ, подтверждающий полномочия представителя (при обращении за получением социальных услуг представителя получателя

социальных услуг);

заявление о согласии на использование и обработку персональных данных, в том числе на использование и обработку персональных данных иных лиц, не являющихся заявителями;

заключение медицинской организации об отсутствии противопоказаний у несовершеннолетних к помещению в организацию, в соответствии приказом уполномоченного органа в сфере здравоохранения;

справка, выданная в установленном порядке, подтверждающая факт установления инвалидности (для лиц, признанных в установленном порядке инвалидами);

копия индивидуальной программы реабилитации или абилитации ребенка-инвалида (для лиц, признанных в установленном порядке инвалидами);

индивидуальная программа предоставления социальных услуг (ИППСУ) при наличии действующей;

заклучение медицинской организации (справка врачебной комиссии) по месту жительства о состоянии здоровья, подтверждающее наличие у детей недостатков в физическом и (или) психическом развитии, с указанием нуждаемости в проведении медицинской и (или) социальной реабилитации, описание флюорографии или рентгенологического исследования грудной клетки, иммуноферментным анализом (ВИЧ), RW, HbS (сроком действия до 30 дней), клиническими анализами крови и мочи, кала на яйца глистов, справки об эпидокружении и о прививках;

иные документы, необходимые для предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания, предусмотренные порядком предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг.

Для лиц, сопровождающих несовершеннолетних, указанных в подпункте 1.9.3. пункта 1.9. раздела 1, необходимо предоставить следующие документы:

справка об отсутствии контактов с инфекционными больными (справка о благоприятном эпидокружении), заверенная подписью руководителя и печатью медицинской организации;

результаты флюорографических исследований;

заклучение медицинской организации (справка врачебной комиссии) установленного образца о наличии (отсутствии) заболеваний, включенных в перечень медицинских противопоказаний, в связи с наличием которых гражданину или получателю социальных услуг может быть отказано, в том числе временно, в предоставлении социальных услуг в стационарной форме.

3.1.4. Основанием для помещения нуждающихся в отделения для временного размещения лиц без определенного места жительства и

занятий и лиц, находящихся в трудной жизненной ситуации из числа организаций, указанных в подпункте 1.9.4. пункта 1.9. раздела 1 являются:

документ, удостоверяющий личность (при наличии);

документ, подтверждающий наличие у гражданина условий подпадающих под категорию лиц;

иные документы, необходимых для предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания, предусмотренных порядком предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг.

3.1.5. Основанием для круглосуточного помещения несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации, в организации системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, указанных в подпункте 1.9.5. пункта 1.9. раздела 1 настоящего Порядка, могут являться:

личное обращение несовершеннолетнего;

заявление родителей несовершеннолетнего или иных его законных представителей с учетом мнения несовершеннолетнего, достигшего возраста 10 лет, за исключением случаев, когда учет мнения несовершеннолетнего противоречит его интересам;

направление органа управления социальной защитой населения или согласованное с этим органом ходатайство должностного лица органа или учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

постановление лица, производящего дознание, следователя или судьи в случаях задержания, административного ареста, заключения под стражу, осуждения к аресту, ограничения свободы, лишения свободы родителей или иных законных представителей несовершеннолетнего;

акт оперативного дежурного территориального органа федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел о необходимости приема несовершеннолетнего в специализированное учреждение для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации. Копия указанного акта в течение пяти суток направляется в орган управления социальной защитой населения.

3.2. Для предоставления социальных услуг в стационарной форме поставщиком могут быть затребованы иные документы, необходимые для предоставления социальных услуг, предусмотренных порядком предоставления социальных услуг поставщиками.

3.3. Документы, прилагаемые к заявлению, представляются в подлинниках либо в копиях, заверенных в установленном законодательством порядке.

3.4. Заявление и документы для предоставления несовершеннолетним социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания в организациях, указанных в подпункте 1.9.5.

пункта 1.9. раздела 1 настоящего Порядка, могут подаваться и поставщику социальных услуг.

3.5. Документы, необходимые для принятия решения о предоставлении социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания, представляются получателем социальных услуг лично либо подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с требованиями статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ.

Должностные лица уполномоченного органа, уполномоченной организации или поставщика, принявшие заявление и документы, указанные в пункте 17 настоящего Порядка, проверяют представленные документы, снимают копии с документов, которые должны быть возвращены заявителю, и заверяют копии документов в установленном порядке.

3.6. Заявление и документы, представляемые гражданами, нуждающимися в социальном обслуживании в стационарной форме социального обслуживания, посредством почтового отправления должны направляться с объявленной ценностью при пересылке, описью вложения и уведомлением о вручении.

3.7. Направление заявления и документов посредством почтового отправления осуществляются способом, позволяющим подтвердить факт и дату отправления. Обязанность подтверждения факта отправки заявления и документов лежит на заявителе.

3.8. Заявление и документы в форме электронного документа направляются гражданами, нуждающимися в социальном обслуживании в стационарной форме социального обслуживания посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), либо регионального портала государственных и муниципальных услуг Карачаево-Черкесской Республики, либо с использованием других информационно - телекоммуникационных технологий в случаях и порядке, которые определяются законодательством.

3.9. Заявление и документы, направляемые гражданами, нуждающимися в социальном обслуживании в стационарной форме социального обслуживания в форме электронного документа, подписываются в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» и статьями 21.1 и 21.2 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и представляются согласно требованиям, установленным постановлением Правительства Российской Федерации от 07.07.2011 № 553 «О порядке оформления и представления заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, в форме электронных документов».

3.10. При поступлении заявления и документов в форме

электронного документа заявителю в течение 3 рабочих дней со дня регистрации документа уполномоченной организацией или многофункциональным центром направляется электронное сообщение о поступлении заявления и документов с указанием перечня документов, подлежащих представлению заявителем лично, либо законным представителем в уполномоченную организацию, либо посредством почтового отправления.

3.11. Социальные услуги в стационарной форме социального обслуживания предоставляются получателям социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг (ИППСУ) и на основании договора.

3.12. Индивидуальная программа реабилитации и сведения, подтверждающие факт установления инвалидности, группу инвалидности и срок инвалидности запрашиваются в порядке межведомственного электронного взаимодействия в течение 5 рабочих дней со дня подачи заявления и иных документов, указанных в пункте 3.1. настоящего Порядка в Социальном фонде Российской Федерации.

4. Порядок

признания граждан нуждающимися в социальном обслуживании в стационарной форме и составления индивидуальной программы реабилитации

4.1. Уполномоченная организация формирует личное дело получателя социальных услуг (далее - личное дело), состоящее из представленных гражданином документов и передает в уполномоченный орган для рассмотрения и принятия решения о признании гражданина, нуждающимся в предоставленном стационарного социального обслуживания либо об отказе в предоставленном стационарного социального обслуживания.

4.2. Решение о признании гражданина, нуждающимся в предоставленном стационарного социального обслуживания либо об отказе, осуществляется комиссией на основании нормативного правового акта, (положение и состав комиссии по признанию гражданина нуждающимся в предоставленном стационарного социального обслуживания), принятого уполномоченным органом.

4.3. Решение о признании граждан нуждающимися в предоставленном стационарного социального обслуживания для детей - инвалидов, детей и подростков с ограниченными возможностями здоровья, нуждающимися в реабилитации и абилитации принимается на основании заключения медицинской организации.

4.4. Решение о признании гражданина нуждающимся в стационарном социальном обслуживании принимается в течение 5

рабочих дней со дня поступления заявления со всеми документами.

4.5. В случае признания гражданина нуждающимся в стационарном социальном обслуживании составляется индивидуальная программа предоставления социальных услуг (ИППСУ) исходя из потребности гражданина в социальных услугах, пересматривается в зависимости от изменения этой потребности, с учетом результатов реализованной ИППСУ, но не реже чем раз в три года.

4.6. Для предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания в учреждениях указанных в:

подпунктах 1.9.1. и 1.9.2. пункта 1.9. раздела 1 настоящего Порядка, индивидуальная программа предоставления социальных услуг составляется уполномоченным органом;

подпунктах 1.9.3. и 1.9.4. пункта 1.9. раздела 1 настоящего Порядка, индивидуальная программа предоставления социальных услуг, составляется уполномоченной организацией.

4.7. Индивидуальная программа предоставления социальных услуг составляется в двух экземплярах.

Экземпляр индивидуальной программы предоставления социальных услуг, подписанный председателем комиссии или руководителем уполномоченной организации, передается гражданину (представителю) в срок не более чем 5 рабочих дней со дня признания гражданина нуждающимся в стационарном социальном обслуживании.

Второй экземпляр индивидуальной программы предоставления социальных услуг передается поставщику социальных услуг в стационарной форме.

4.8. Индивидуальная программа предоставления социальных услуг является документом, в котором указаны форма социального обслуживания, виды, объем, периодичность, условия, сроки предоставления социальных услуг, перечень рекомендуемых поставщиков социальных услуг, а также мероприятия по социальному сопровождению, осуществляемые в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации».

4.9. Пересмотр индивидуальной программы предоставления социальных услуг лиц, указанных в подпунктах 1.9.1. и 1.9.2. пункта 1.9. раздела 1 настоящего Порядка, осуществляется за месяц до окончания срока действующей индивидуальной программы предоставления социальных услуг на основании обращения руководителя организации социального обслуживания в комиссию.

4.10. Поставщиком социальных услуг заполняется заключение о выполнении действующей индивидуальной программы предоставления социальных услуг получателя социальных услуг. Оценка результатов указывается на основании анализа реализации индивидуальной программы предоставления социальных услуг применительно к

улучшению условий жизнедеятельности и (или) расширению возможностей получателя социальных услуг самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности, таких как стабилизация состояния здоровья, восстановление утраченных функций по самопередвижению и самообслуживанию (на основании заключения врачебной комиссии).

4.11. Обращение о выдаче иовой индивидуальной программы предоставления социальных услуг и заключение о выполнении действующей индивидуальной программы предоставления социальных услуг получателя социальных услуг рассматривается комиссией в течение 5 рабочих дней со дня их поступления в уполномоченный орган.

4.12. На заседании комиссии председателем подписывается заключение о выполнении действующей индивидуальной программы предоставления социальных услуг получателя социальных услуг и утверждается новая индивидуальной программы предоставления социальных услуг получателя социальных услуг.

4.13. Новая индивидуальная программа предоставления социальных услуг оформляется в двух экземплярах - один экземпляр остается у поставщика социальных услуг в стационарной форме, второй передается получателю социальных услуг.

4.14. Результаты заседания комиссии оформляются протоколом.

4.15. В ходе рассмотрения представленных документов, в случае установления факта отсутствия у получателя социальных услуг обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия его жизнедеятельности, комиссия принимает решение об отказе в социальном обслуживании в стационарной форме.

4.16. Решение об отказе в социальном обслуживании в стационарной форме при пересмотре индивидуальной программы предоставления социальных услуг отражается в протоколе заседания комиссии.

4.17. Уведомление о принятии соответствующего решения с обоснованием отказа направляется уполномоченным органом получателю социальных услуг (представителю) в течение 2 рабочих дней со дня его принятия.

4.18. Получатель социальных услуг, в отношении которого вынесено решение об отказе в социальном обслуживании в стационарной форме должен покинуть организацию социального обслуживания в течение 14 календарных дней.

4.19. При принятии решения об отказе в социальном обслуживании в стационарной форме при пересмотре индивидуальной программы предоставления социальных услуг поставщиком социальных услуг издается приказ о снятии получателя социальных услуг с социального обслуживания в стационарной форме и заносится соответствующая информация в регистр получателей социальных услуг.

4.20. Принятие на стационарное социальное обслуживание

осуществляется поставщиком при наличии направления (путевки) на стационарное социальное обслуживание (далее – направление (путевка), выданного на основании протокола заседания комиссии.

4.21. Направление (путевка) действительна в течение 3 рабочих дней со дня ее оформления, с учетом сохранения сроков действия медицинских справок. В случае истечения сроков медицинских анализов гражданин, признанный нуждающимся в стационарном социальном обслуживании, либо его законный представитель, обязан предоставить обновленные медицинские справки.

4.22. Факт получения направления (путевки) подтверждается подписью гражданина или его законного представителя, специалистом уполномоченного органа регистрируется в журнале выдачи путевок.

4.23. Получение стационарного социального обслуживания граждан в организациях стационарного социального обслуживания осуществляется в соответствии с очередностью на предоставление социальных услуг в организациях стационарного социального обслуживания, формируемой уполномоченным органом в журнале очередности по форме, утвержденной приказом уполномоченного органа.

4.24. Формы журналов выдачи направления (путевки) и учета очередности на предоставление социальных услуг в организациях стационарного социального обслуживания утверждается приказом уполномоченного органа.

4.25. Направление (путевка) во внеочередном порядке оформляется следующим категориям граждан:

инвалидам Великой Отечественной войны;

участникам Великой Отечественной войны;

инвалидам боевых действий;

лицам, награжденным знаком «Жителю блокадного Ленинграда»;

лицам, награжденным знаком «Житель осажденного Севастополя»;

лицам, работавшим в период Великой Отечественной войны на объектах противовоздушной обороны, местной противовоздушной обороны, на строительстве оборонительных сооружений, военно-морских баз, аэродромов и других военных объектов в пределах тыловых границ действующих фронтов, операционных зон действующих флотов, на прифронтовых участках железных и автомобильных дорог, членам экипажей судов транспортного флота, интернированным в начале Великой Отечественной войны в портах других государств.

4.26. Факт возникновения обстоятельств, указанных в подпункте 4.27.1. пункта 4.27. подтверждается актом обследования жилищно-бытовых условий проживания гражданина, проводимого уполномоченной организацией.

4.27. Основаниями для отказа в признании гражданина нуждающимся в социальном обслуживании в стационарной форме являются:

4.27.1. Отсутствие обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности гражданина, установленных действующим законодательством;

4.27.2. Наличие медицинских противопоказаний к предоставлению социального обслуживания в стационарной форме, перечень которых утвержден приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 02.05.2023 № 202и «Об утверждении перечня медицинских противопоказаний, в связи с наличием которых гражданину или получателю социальных услуг может быть отказано, в том числе временно, в предоставленни социальных услуг в форме социального обслуживания на дому, или в полустационарной форме, или в стационарной форме, а также формы заключения уполномоченной медицинской организации о наличии (об отсутствии) таких противопоказаний»;

4.27.3. Непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 2.4. настоящего Порядка, которые заявитель (представитель) должен представить самостоятельно;

4.27.4. Представление неполных и (или) недостоверных сведений.

4.27.5. Поставщиками социальных услуг, при необходимости, получателям социальных услуг, оказывается содействие в предоставленни медицинской, психологической, педагогической, юридической, социальной помощи, не относящейся к социальным услугам (социальное сопровождение). Мероприятия по социальному сопровождению отражаются в ндивидуальной программе предоставления социальных услуг.

5. Заключение договора о предоставленни социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания

5.1. Социальные услуги в стационарной форме социального обслуживания предоставляются получателям социальных услуг в соответствии с ндивидуальной программой предоставления социальных услуг на основании договора о предоставленни социальных услуг, в стационарной форме социального обслуживания (далее- договор) заключенного с получателями социальных услуг (представителями).

5.2. Срок заключения договора не должен превышать 1 суток с даты представления поставщику социальных услуг ндивидуальной программы предоставления социальных услуг и документов, необходимых для принятия решения о предоставленни социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания.

5.3. Форма договора о предоставленни социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания утверждается приказом уполномоченного органа.

5.4. При заключении договора получатели социальных услуг (их представители) должны быть ознакомлены с условиями предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания у поставщика социальных услуг, правилами внутреннего распорядка поставщика социальных услуг, получить информацию о своих правах, обязанностях, о видах социальных услуг, которые будут им предоставлены, сроках, порядке, их предоставления, стоимости оказания этих услуг.

5.5. Договор от имени несовершеннолетнего подписывает его представитель, от имени несовершеннолетнего, помещенного под надзор в организацию для детей-сирот, - орган опеки и попечительства, принявший акт о направлении несовершеннолетнего в организацию для детей-сирот. В случае отсутствия представителя несовершеннолетнего, а также в отношении иных недееспособных граждан договор подписывает орган опеки и попечительства по месту пребывания недееспособного гражданина, несовершеннолетнего.

5.6. Социальное обслуживание в стационарной форме включает в себя предоставление получателям социальных услуг жилого помещения, а также помещений для оказания видов социальных услуг, предусмотренных пунктами 1-7 статьи 20 Федерального закона от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации».

5.7. В стационарной форме социального обслуживания обеспечивается предоставление социальных услуг в объеме услуг, включаемых в перечень социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг, утвержденных Законом Карачаево-Черкесской Республики от 15.12.2014 № 88-РЗ «О Перечне социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг в Карачаево-Черкесской Республике»:

социально-бытовые, направленные на поддержание жизнедеятельности получателей социальных услуг в быту;

социально-медицинские, направленные на поддержание и сохранение здоровья получателей социальных услуг путем организации ухода, оказания содействия в проведении оздоровительных мероприятий, систематического наблюдения для выявления отклонений в состоянии здоровья;

социально-психологические, предусматривающие оказание помощи в коррекции психологического состояния получателей социальных услуг для адаптации в социальной среде, в том числе оказание психологической помощи анонимно с использованием телефона доверия;

социально-педагогические, направленные на профилактику отклонений в поведении и развитии личности получателей социальных услуг, формирование у них позитивных интересов (в том числе в сфере досуга), организацию их досуга, оказание помощи семье в воспитании

детей;

социально-трудовые, направленные на оказание помощи в трудоустройстве и в решении других проблем, связанных с трудовой адаптацией;

социально-правовые, направленные на оказание помощи в получении юридических услуг, в том числе бесплатно, в защите прав и законных интересов получателей социальных услуг;

услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов;

срочные социальные услуги.

5.8. Социальные услуги в стационарной форме предоставляются поставщиками социальных услуг в соответствии со стандартами социальных услуг, предоставляемых в стационарной форме, согласно приложению к настоящему Порядку.

5.9. Получателям социальных услуг, регулярно нуждающимся в посторонней помощи, при частичной утрате способности или возможности осуществлять самообслуживание, либо постоянно нуждающимся в посторонней помощи при полной утрате способности или возможности осуществлять самообслуживание и самостоятельно передвигаться, социальные услуги в стационарной форме предоставляются сиделкой (помощником по уходу).

5.10. При расчете объема предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания учитываются нормы и нормативы, установленные уполномоченным органом, в том числе подушевой норматив финансирования социальной услуги, исходя из которых осуществляется предоставление социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания, в том числе нормы питания, нормативы предоставления площади жилых помещений, оснащения мягким инвентарем.

В случае если соответствующие нормы и нормативы не установлены, объем предоставления социальной услуги в стационарной форме социального обслуживания не может быть меньше объема, предусмотренного получателю социальных услуг в индивидуальной программе и договоре.

5.11. Изменение и расторжение договора осуществляется в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

5.12. Общие правила и порядок пребывания граждан в организациях стационарного социального обслуживания Карачаево-Черкесской Республики устанавливаются поставщиками социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания.

6. Права и обязанности получателя социальных услуг и поставщиков социальных услуг

6.1. При получении услуг в стационарной форме социального обслуживания получатели социальных услуг имеют право на:

уважительное и гуманное отношение;

выбор поставщика социальных услуг;

получение бесплатно в доступной форме информации о своих правах, обязанностях, видах социальных услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления, о тарифах на эти услуги и об их стоимости, о возможности получения этих услуг бесплатно;

отказ от предоставления социальных услуг;

обеспечение условий пребывания в организациях социального обслуживания, соответствующих санитарно-гигиеническим требованиям, а также на надлежащий уход;

свободное посещение законными представителями, адвокатами, нотариусами, представителями общественных и (или) иных организаций, священнослужителями, а также родственниками и другими лицами в соответствии с внутренним графиком поставщика социальных услуг;

конфиденциальность информации личного характера, ставшей известной при оказании услуг;

защиту своих прав и законных интересов, в том числе, в судебном порядке.

6.2. При предоставлении социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания поставщик социальных услуг обязан:

осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Карачаево-Черкесской Республики.

соблюдать права человека и гражданина;

обеспечивать неприкосновенность личности и безопасность получателей социальных услуг;

обеспечить ознакомление получателей социальных услуг (их законных представителей) со своими правоустанавливающими документами, на основании которых поставщик осуществляет свою деятельность и оказывает социальные услуги;

обеспечить сохранность личных вещей и ценностей получателей социальных услуг;

предоставлять получателям социальных услуг возможность пользоваться услугами связи, в том числе, сети Интернет, почтовой связи;

информировать получателей социальных услуг о правилах техники безопасности, пожарной безопасности, эксплуатации предоставляемых приборов и оборудования;

обеспечить условия пребывания в организациях социального обслуживания, соответствующих санитарно - гигиеническим требованиям, а также надлежащий уход;

предоставлять социальные услуги получателям социальных услуг в соответствии с условиями договоров предоставлять бесплатно в доступной форме получателям социальных услуг или их законными представителями информацию об их правах и обязанностях, о видах социальных услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления, о тарифах на эти услуги и об их стоимости для получателя социальных услуг либо о возможности получать их бесплатно;

использовать информацию о получателях социальных услуг в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации о персональных данных, о защите персональных данных;

выделять супругам, проживающим в организации социального обслуживания, изолированное жилое помещение (при наличии) для совместного проживания;

обеспечивать получателям социальных услуг возможность свободного посещения их представителями, адвокатами, нотариусами, представителями общественных и (или) иных организаций, священнослужителями, а также родственниками другими лицами в соответствии с внутренним графиком поставщика социальных услуг;

формировать регистр получателей социальных услуг;

предоставлять информацию о получателях социальных услуг уполномоченному органу;

исполнять иные обязанности, связанные с реализацией прав получателей социальных услуг на социальное обслуживание в стационарной форме.

6.3. Получатель социальных услуг обязан своевременно в письменной форме информировать поставщика социальных услуг об изменении обстоятельств, обуславливающих потребность в предоставлении социальных услуг.

6.3. При предоставлении социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания поставщиком должны быть обеспечены также:

возможность сопровождения получателя социальных услуг при передвижении по территории организации социального обслуживания, а также при пользовании услугами, предоставляемыми такой организацией;

возможность для самостоятельного передвижения по территории организации социального обслуживания, входа, выхода и перемещения внутри такой организации (в том числе для передвижения в креслах-колясках), для отдыха в сидячем положении, а также доступное размещение оборудования и носителей информации;

дублирование текстовых сообщений голосовыми сообщениями, оснащение организации социального обслуживания знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, ознакомление с их помощью с надписями, знаками и иной текстовой и графической информацией на территории такой организации, а также допуск тифлосурдопереводчика, допуск собак-проводников;

дублирование голосовой информации текстовой информацией, надписями и (или) световыми сигналами, информирование о предоставляемых социальных услугах с использованием русского жестового языка (сурдоперевода), допуск сурдопереводчика.

7. Оплата предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания

7.1. Социальные услуги в стационарной форме социального обслуживания предоставляются бесплатно, за полную или частичную оплату.

Решение об условиях оказания социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания (бесплатно, за полную или частичную оплату) принимается Министерством на основании представляемых получателем социальных услуг (представителем) документов, с учетом среднедушевого дохода получателя социальных услуг, величины прожиточного минимума установленного в Карачаево-Черкесской Республике, а также тарифов на социальные услуги.

7.2. Расчет среднедушевого дохода в отношении получателя социальных услуг, за исключением лиц, указанных в пункте 75 настоящего Порядка, производится на дату обращения и осуществляется на основании документов (сведений), предусмотренных настоящим Порядком, о составе семьи, наличии (отсутствии) доходов членов семьи или одиноко проживающего гражданина и принадлежащем им (ему) имуществе на праве собственности.

7.3. Социальные услуги в стационарной форме социального обслуживания предоставляются бесплатно согласно Федеральному закону от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»:

- несовершеннолетним детям;
- лицам, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций, вооруженных межнациональных (межэтнических) конфликтов;
- инвалидам Великой Отечественной войны;
- участникам Великой Отечественной войны;
- инвалидам боевых действий;
- лицам, награжденным знаком «Жителю блокадного Ленинграда»;
- лицам, награжденным знаком «Житель осажденного Севастополя»;

лицам, награжденным знаком «Житель осажденного Сталинграда»;
лицам, работавшим в период Великой Отечественной войны на объектах противовоздушной обороны, местной противовоздушной обороны, на строительстве оборонительных сооружений, военно-морских баз, аэродромов и других военных объектов в пределах тыловых границ действующих фронтов, операционных зон действующих флотов, на прифронтовых участках железных и автомобильных дорог, членам экипажей судов транспортного флота, интернированным в начале Великой Отечественной войны в портах других государств.

7.4. Размер ежемесячной платы за предоставление социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания рассчитывается на основе тарифов на социальные услуги, но не может превышать 75 процентов разницы между величиной среднедушевого дохода получателя социальной услуги и предельной величиной среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно, в соответствии с правовыми актами Карачаево-Черкесской Республики.

7.5. Порядок утверждения тарифов на социальные услуги на основании подушевых нормативов финансирования социальных услуг устанавливается правовыми актами Карачаево-Черкесской Республики.

7.6. Подушевые нормативы финансирования социальных услуг устанавливаются по видам социальных услуг с учетом Перечня социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг в Карачаево-Черкесской Республике в соответствии с Законом Карачаево-Черкесской Республики от 15.12.2014 № 88-РЗ «О Перечне социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг в Карачаево-Черкесской Республике».

7.7. Плата за предоставление социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания производится в соответствии с договором.

7.8. В случае изменения среднедушевого дохода гражданина, находящегося на социальном обслуживании в стационарной форме, размер платы за оказание социальных услуг может быть изменен поставщиком социальных услуг в порядке, установленном договором.

8. Показатели качества и оценка результатов предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания

8.1. Основными показателями, определяющими качество услуг, предоставляемых получателям социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания, являются:

удовлетворенность социальными услугами получателей социальных услуг, отсутствие обоснованных жалоб, число положительных отзывов о работе поставщика социальных услуг;

обеспечение открытости документов, в соответствии с которыми поставщик социальных услуг осуществляет деятельность в сфере стационарного социального обслуживания (устав (положение); руководства, правила, инструкции, методики работы с получателями социальных услуг и собственной деятельности; эксплуатационные документы на оборудование, приборы и аппаратуру, нные документы);

численность получателей социальных услуг, охваченных социальными услугами у данного поставщика социальных услуг;

доступность условий размещения поставщиков социальных услуг (в том числе доступность предоставления социального обслуживания для инвалидов и других лиц с учетом ограничений их жизнедеятельности, нные условия, влияющие на качество социальных услуг, предоставляемых получателям социальных услуг);

укомплектованность штата поставщика социальных услуг специалистами и их квалификация;

наличие специального и технического оснащения (оборудование, приборы, аппаратура) помещений поставщика социальных услуг;

состояние информации о порядке и правилах предоставления социальных услуг, организации стационарного социального обслуживания;

повышение качества социальных услуг и эффективность их оказания.

8.2. При оценке качества услуг в стационарной форме социального обслуживания используются следующие критерии:

полнота предоставления социальной услуги в соответствии с требованиями действующего законодательства, в том числе, исходя из объема предоставляемых социальных услуг, сроков предоставления социальных услуг, иных критериев, позволяющих оценить полноту предоставления социальных услуг;

своевременность предоставления социальной услуги, в том числе исходя из степени нуждаемости получателя социальных услуг;

результативность (эффективность) предоставления социальной услуги (улучшение условий жизнедеятельности получателя социальных услуг).

8.3. Оценка качества оказания социально-бытовых услуг включает в себя оценку:

жилой площади, предоставляемой поставщиком социальных услуг, по размерам и другим жизненным показателям (состояние зданий и помещений, их комфортность), которая должна обеспечивать удобство проживания получателей социальных услуг, а также учитывать, по возможности, физическое и психическое состояние, наклонности,

психологическую совместимость при размещении получателей социальных услуг в жилых помещениях (комнатах);

помещений, предоставляемых для предоставления социальных услуг, которые по размерам, расположению и конфигурации должны обеспечивать возможность оказания всех видов социальных услуг с учетом специфики получателей социальных услуг, отвечать санитарно-гигиеническим нормам и требованиям;

мебели и оборудования, которые должны быть удобными в пользовании, подобранными с учетом физического состояния получателей социальных услуг, отвечать санитарно-гигиеническим нормам;

мягкого инвентаря, предоставляемого получателям социальных услуг, который должен быть удобным, соответствовать росту и размерам получателей социальных услуг, отвечать санитарно-гигиеническим нормам и требованиям и, по возможности, их запросам по фасону и расцветке;

питания, которое должно быть приготовлено из доброкачественных продуктов, удовлетворять потребности получателей социальных услуг по калорийности, соответствовать установленным нормам питания, санитарно-гигиеническим требованиям и нормам;

оказания услуг, предоставляемых получателям социальных услуг не способным к самообслуживанию, которые должны обеспечивать выполнение необходимых получателям социальных услуг процедур без причинения какого-либо вреда их здоровью, физических или моральных страданий и неудобств;

иных социально-бытовых услуг, предоставляемых поставщиком социальных услуг.

8.4. Оценка качества оказания социально-медицинских услуг включает в себя оценку:

своевременного и в необходимом объеме выполнения процедур, связанных с сохранением здоровья получателей социальных услуг, путем организации ухода за ними с учетом медицинских показаний, физического и психического состояния;

проведения систематического наблюдения за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья;

проведения процедур, связанных с сохранением здоровья получателей социальных услуг, оздоровительных мероприятий, которые должны быть осуществлены с аккуратностью и осторожностью без причинения какого-либо вреда получателям социальных услуг;

мероприятий по консультированию получателей социальных услуг по социально-медицинским вопросам, которые должны обеспечивать оказание квалифицированной помощи получателям социальных услуг в правильном понимании и решении стоящих перед ними конкретных проблем, связанных с сохранением здоровья;

оказания помощи в выполнении занятий по адаптивной физической культуре, которая должна обеспечивать овладение получателями социальных услуг доступного и безопасного для здоровья комплекса физических упражнений в целях его систематического выполнения для укрепления их здоровья;

иных социально-медицинских услуг, предоставляемых поставщиком социальных услуг.

8.5. Оценка качества социально-психологических услуг включает в себя оценку:

социально-психологического консультирования, которое должно обеспечить оказание получателям социальных услуг квалифицированной помощи по налаживанию межличностных отношений, в том числе для предупреждения и преодоления семейных конфликтов;

психологической помощи, оказание которой должно помочь получателю социальных услуг раскрыть и мобилизовать внутренние ресурсы, решить возникшие социально-психологические проблемы;

социально-психологического патронажа, который должен на основе систематического наблюдения за получателями социальных услуг обеспечивать своевременное выявление ситуаций психического дискомфорта, личностного (внутриличностного) или межличностного конфликта и других ситуаций, ухудшающих условия жизнедеятельности получателей социальных услуг, в целях оказания им необходимых социально-психологических услуг;

иных социально-психологических услуг, предоставляемых поставщиком социальных услуг.

8.6. Оценка качества социально-педагогических услуг включает в себя оценку:

социально - педагогической коррекции, осуществление которой должно обеспечивать оказание квалифицированной и эффективной педагогической помощи, в которой нуждаются получатели социальных услуг, получающие социальные услуги в стационарной форме социального обслуживания (в форме бесед, разъяснений, рекомендаций);

формирования позитивных интересов получателей социальных услуг, организацию их досуга, которые должны обеспечивать удовлетворение социокультурных и духовных запросов получателей социальных услуг (как взрослых, так и детей), расширение кругозора, сферы общения, повышение творческой активности получателей социальных услуг;

иных социально-педагогических услуг, предоставляемых поставщиком социальных услуг.

8.7. Оценка качества социально-трудовых услуг включает в себя оценку:

качества услуг, связанных с организацией получения или содействием в получении образования и (или) квалификации инвалидами

(в том числе детей-инвалидов) в соответствии с их физическими возможностями и умственными способностями, которые определяются тем, в какой степени созданные поставщиком социальных услуг условия для дошкольного воспитания детей-инвалидов и получения ими школьного образования, а также для получения образования взрослыми инвалидами, способствуют успешному и результативному проведению воспитательной работы и обучению;

проводимых мероприятий по использованию трудовых возможностей получателей социальных услуг и обучению их доступным профессиональным навыкам, их достаточность и своевременность;

проводимых мероприятий по оказанию помощи в трудоустройстве;

иных социально-трудовых услуг, предоставляемых поставщиком социальных услуг.

8.8. Оценка качества социально-правовых услуг включает в себя оценку:

оказания помощи в оформлении и восстановлении документов, которая должна обеспечивать разъяснение получателям социальных услуг содержания необходимых документов в зависимости от их предназначения, изложение и написание (при необходимости) текста документов или заполнение форменных бланков, написание сопроводительных писем;

эффективности оказания юридической помощи получателям социальных услуг, которая должна обеспечить своевременное и объективное решение стоящих перед получателем социальных услуг правовых проблем;

иных социально-правовых услуг, предоставляемых поставщиком социальных услуг.

8.9. Оценка качества услуг, оказанных в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов, включает в себя оценку:

обучения инвалидов (детей-инвалидов) пользованию техническими средствами реабилитации, которое должно развить у инвалидов (детей-инвалидов) практические навыки умения самостоятельно пользоваться этими средствами;

проведения социально-реабилитационных мероприятий, которые должны способствовать восстановлению социального статуса получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов, улучшить взаимодействие получателя социальных услуг с обществом;

обучения получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов, навыкам поведения в быту и общественных местах, которое должно обеспечивать формирование получателя социальных услуг как самостоятельной

личности, культурной, вежливой, предусмотрительной и благожелательной в отношении к окружающим, а также обучения внутренней дисциплине личности, способной обслужить себя в бытовых условиях;

обучения получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов, навыкам компьютерной грамотности, которое должно развить у получателей социальных услуг практические навыки умения самостоятельно пользоваться компьютером;

иных услуг, оказанных в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов, предоставляемых поставщиком социальных услуг.

8.10. Качество социальных услуг, оказываемых в стационарной форме социального обслуживания по видам социальных услуг, должно оцениваться совокупно исходя, в том числе, из объема предоставляемых социальных услуг, сроков предоставления социальных услуг, иных критериев, позволяющих оценить качество социальных услуг в соответствии с порядком оценки результатов предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания, который утверждается Министерством.

8.11. Показатели качества социальных услуг, оказываемых в стационарной форме социального обслуживания по видам социальных услуг, и оценка результатов предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг определяются по результатам предоставления социальных услуг применительно к конкретному получателю социальных услуг.

8.12. Контроль за предоставлением социальных услуг, оказываемых в стационарной форме социального обслуживания осуществляется в соответствии со статьей 33 Федерального закона от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации».

8.13. Условия предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания должны соответствовать стандартам предоставления социальных услуг.

9. Прекращение или отказ в предоставлении социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания

9.1. Поставщик социальных услуг вправе отказать (приостановить) получателю социальных услуг, в предоставлении социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания, в том числе временно, в связи с наличием (возникновением) у получателя социальных услуг

медицинских противопоказаний к получению социального обслуживания в стационарной форме, подтвержденных заключением уполномоченной медицинской организации, а также в случае непредоставления получателем социальных услуг сведений и документов, необходимых для предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания, указанных в пункте 17 настоящего Порядка, которые получатель социальных услуг обязан предоставить лично.

9.2. Поставщик социальных услуг также вправе отказать в предоставленнн социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания, в том числе временно по следующим причинам:

нахождение в состоянии алкогольного плп наркотического опьянения;

совершение общественно опасного деяния, преступления;

наличие судимости;

нахождение под следствием.

9.3. Основанием прекращения предоставленн социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания являются:

письменное заявление получателя социальных услуг (представителя) об отказе в предоставленн социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания;

окончание срока предоставленн социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой и (плп) истечение срока договора;

нарушение получателем социальных услуг (представителем) условий, предусмотренных договором;

смерть получателя социальных услуг плп ликвидации (прекращение деятельности) поставщика социальных услуг;

на основании решения суда о признании гражданина безвестно отсутствующим плп умершим;

осуждения получателя социальных услуг к отбыванию наказания в виде лишения свободы;

возникновения у получателя социальных услуг медицинских противопоказаний к получению социального обслуживания в стационарной форме, подтвержденных заключением уполномоченной медицинской организации;

в случае снятия группы ннвалидности плп установления III группы ннвалидности у лиц, не достигших пенсионного возраста прп очередном переосвидетельствовании в период проживания у поставщика социальных услуг;

прп пересмотре ИППСУ в случае отказа получателю социальных услуг в признании его нуждающимся в предоставленн социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания;

прп систематическом и грубом нарушении правил внутреннего распорядка поставщика социальных услуг, в соответствии с действующим законодательством;

устройство получателя социальных услуг в приемную семью для гражданина пожилого возраста или инвалида.

9.4. Решение о прекращении или отказе в предоставлении социальных услуг принимается в течение 1 рабочего дня со дня наступления оснований, указанных в пунктах 94, 95 настоящего Порядка соответственно.

9.5. Поставщик социальных услуг информирует получателя социальных услуг или его законного представителя о принятом решении о прекращении или отказе в предоставлении социальных услуг в течение 1 рабочего дня со дня его принятия в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в заявлении, или в письменной форме по почтовому адресу, указанному в заявлении.

9.6. Приостановление (временное выбытие) стационарного социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов производится:

на основании личного заявления гражданина либо его представителя (срок приостановления устанавливается соглашением между организацией стационарного социального обслуживания и гражданином либо его представителем);

в связи с помещением гражданина в медицинскую организацию, направлением на санаторно-курортное лечение.

9.7. Приостановление стационарного социального обслуживания в организациях, являющихся стационарными учреждениями для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации, организациях для детей-сирот производится:

в связи с помещением несовершеннолетнего в медицинскую организацию, направлением на санаторно-курортное лечение, отдых и оздоровление;

в связи с направлением несовершеннолетнего на обучение в специальную (коррекционную) школу – интернат;

в связи с временной передачей ребенка (детей) в семью.

9.8. По возвращении к поставщику социальных услуг получатель социальных услуг (родственники или иные лица, изъявившие желание принять на временное пребывание получателя социальных услуг) обязан представить следующие результаты:

обследования на кишечные инфекции;

обследования на дифтерию;

заключение врача об отсутствии контакта с инфекционными больными.

9.9. При выбытии у получателя социальных услуг остаются одежда, белье и обувь по сезону, выданные поставщиком социальных услуг, выдаются личные вещи и ценности, хранящиеся у поставщика социальных услуг, а также справка (по требованию получателя социальных услуг) с указанием времени нахождения у поставщика

социальных услуг и причины выбытия из организации, осуществляющей стационарное социальное обслуживание.

Заместитель Руководителя Администрации
Главы и Правительства КЧР, начальник
Управления документационного обеспечения
Главы и Правительства КЧР

Ф.Я. Астежева

Министр труда и социального развития
Карачаево-Черкесской Республики

К.И. Хачиров

СТАНДАРТЫ
СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ В СТАЦИОНАРНОЙ ФОРМЕ
СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ ПОСТАВЩИКАМИ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ В
КАРАЧАЕВО – ЧЕРКЕССКОЙ РЕСПУБЛИКЕ

№ п/п	Описание услуги	Объем услуги (периодичность оказания услуги/ время, затрачиваемое на оказание услуги один раз)	Условия предоставления социальной услуги, в том числе условия доступности предоставления услуги для инвалидов и других лиц с учетом ограничений их жизнедеятельности
1	2	3	4
I. Социально-бытовые услуги			
1.	Предоставление площади жилых помещений согласно утвержденным нормативам		
1.1.	Обеспечение жилой площадью в соответствии с санитарно - гигиеническими правилами и нормативами и обеспечение удобства проживания получателя социальных услуг	Постоянно ежедневно/ весь период пребывания	Размещение получателей социальных услуг в жилых помещениях площадью (на 1 получателя услуги): не менее 6 кв. м. жилой площади; 3 кв. м. в спальном помещении для дошкольника; 4 кв. м. в спальном помещении для несовершеннолетнего школьного возраста (должны быть учтены его физическое и психическое состояние, склонности, психологическая совместимость); обеспечение условий доступности жилых помещений для инвалидов (детей - инвалидов) и других лиц с учетом ограничений их жизнедеятельности; соответствие санитарным нормам и правилам, требованиям безопасности, в том числе противопожарным требованиям (обеспечение

1	2	3	4
			всеми средствами коммунально-бытового благоустройства); предоставление услуг бесплатно, за полную или частичную оплату (75%)
2.	Предоставление помещений для организации реабилитационных мероприятий, трудотерапии и культурно - досуговой деятельности		
2.1.	Обеспечение помещениями для организации реабилитационных мероприятий, трудотерапии культурно-досуговой деятельности и обслуживания получателя социальных услуг, которые по размерам и расположению должны обеспечивать проведение в них указанных мероприятий с учетом специфики обслуживаемого получателя социальных услуг	Постоянно ежедневно/ весь период пребывания	Предоставление поставщиками социальных услуг в стационарных условиях, профилированных в соответствии с возрастом и состоянием здоровья получателя социальных услуг; обеспечение условий доступности помещений для инвалидов (детей - инвалидов) и других лиц с учетом ограничений их жизнедеятельности; предоставление услуг бесплатно, за полную или частичную оплату
3.	Приготовление и подача пищи, включая диетическое питание, согласно утвержденным нормативам		
3.1.	Составление меню-раскладок в соответствии с утвержденными технологическими картами, закупку продуктов, предварительную и кулинарную обработку продуктов, витаминизацию блюд, выдачу готовых блюд, санитарную обработку технологического оборудования, кухонного инвентаря и посуды, обеспечение санитарно - эпидемиологической безопасности питания	В соответствии с распорядком дня организации социального обслуживания/ ежедневно/ но не менее четырех раз в день для лиц пожилого возраста; для несовершеннолетних - не менее пяти раз в день; для детей-инвалидов - не менее шести раз в день	Приготовление горячего питания из доброкачественных продуктов, имеющих сертификаты и (или) паспорта качества (соответствие установленным нормам питания, санитарно - гигиеническим требованиям с учетом состояния здоровья получателя социальных услуг); предоставление услуг в обеденном зале пищеблока организации социального обслуживания, в случае необходимости - в комнате получателя социальных услуг; обеспечение условий доступности для инвалидов (детей - инвалидов) и других лиц с учетом ограничений их жизнедеятельности; предоставление услуг бесплатно, за полную или

1	2	3	4
			частичную оплату
4.	Обеспечение мягким инвентарем (одеждой, обувью, нательным бельем и постельными принадлежностями) согласно утвержденным нормативам		
4.1.	Приобретение мягкого инвентаря	Постоянно/ весь период проживания/ по мере необходимости/ 120 мин	Соответствие одежды, обуви, нательного белья, предоставляемые получателю социальных услуг росту и размерам получателя социальных услуг, а также санитарно - гигиеническим правилам и нормативам; при временном проживании обеспечение получатель социальных услуг нательным бельем и постельными принадлежностями, на срок определенный индивидуальной программой, а лица освобождаемые из мест лишения свободы, обеспечиваются также одеждой и обувью; обеспечение условий доступности для инвалидов (детей - инвалидов) и других лиц с учетом ограничений их жизнедеятельности; предоставление услуг бесплатно, за полную или частичную оплату
4.2.	Замена мягкого инвентаря	По мере износа	
4.3.	Обеспечение его хранения в специально оборудованном помещении	Постоянно/ весь период проживания	
4.4.	Сортировка, стирка и глажка белья в специально оборудованных помещениях	Еженедельно/ 120 мин	
4.5.	Смена нательного и постельного белья	Не реже 1-го раза в неделю и по мере загрязнения	
5.	Обеспечение предметами личной гигиены		
5.1.	Обеспечение предметами личной гигиены (зубная паста, мыло, шампунь)	По мере необходимости, но не реже одного раза в месяц	Обеспечение условий доступности для инвалидов (детей - инвалидов) и других лиц с учетом ограничений их жизнедеятельности; предоставление услуг бесплатно, за полную или частичную оплату
6.	Обеспечение при выписке одеждой, обувью по сезону		
6.1.	Обеспечение одеждой, обувью согласно утвержденным в установленном порядке нормативам (одежда, обувь, нательное белье, предоставляемые получателю социальных услуг, должны соответствовать его	При выписке из организации социального обслуживания	Обеспечение одеждой, обувью согласно утвержденным в установленном порядке нормативам

1	2	3	4
	размерам)		
7.	Уборка жилых помещений и мест общего пользования		
7.1.	Уборка жилых помещений, в том числе:		Выделение для уборки жилых помещений отдельного промаркированного инвентаря (при предоставлении услуг должна быть обеспечена возможность оказания без причинения неудобств получателям социальных услуг с проявлением необходимого деликатного и корректного отношения к ним); обеспечение условий доступности для инвалидов (детей - инвалидов) и других лиц с учетом ограничений их жизнедеятельности; предоставление услуг бесплатно, за полную или частичную оплату
	Проветривание	2 раза в день/ 10 мин.	
	Влажная уборка пола	2 раза в день/40 мин.	
	Влажная уборка стен, дверей	Ежедневно/40 мин.	
	Очистка от пыли мягких покрытий пылесосом	Ежедневно/20 мин.	
	Мытье подоконников, рам, мебели, бытовых приборов, отопительных батарей	Ежедневно/20 мин.	
	чистка, дезинфекция раковины, ванны, унитаза	Ежедневно/20 мин.	
7.2.	Уборку мест общего пользования, в том числе:		
	Влажная уборка пола в помещениях для приема пищи	Ежедневно/40 мин.	
	Влажная уборка в коридорах	2 раза в день/20 мин.	
	Влажная уборка туалетов, ванн, душевых комнат	Не реже 2-х раз в день/ 20 мин.	
	Влажная уборка пола в помещениях для организации реабилитационных и лечебных мероприятий, лечебно-трудовой и учебной деятельности, культурного и бытового обслуживания	2 раза в день/20 мин.	
	Очистка от мусора и снега прилегающей территории	2 раза в неделю или по Мере необходимости	
	Вывоз мусора, пищевых и бытовых отходов	Ежедневно в рабочие дни/15 мин.	
8.	Организация досуга и отдыха, в том числе обеспечение книгами, журналами, газетами, настольными играми		
8.1.	Обеспечение подписки на периодические издания	Ежеквартально/весь период проживания	Организация отдыха и досуга проводится специалистами организации социального обслуживания в соответствии с планом мероприятий;
8.2.	Приобретение книг, журналов, настольных игр	По мере необходимости/ весь период проживания	
8.3.	Организация и проведение праздников, юбилеев, спортивных соревнований, викторин и других	Периодически, не реже одного раза в месяц/ весь	

1	2	3	4
	культурных мероприятий	период проживания	непосредственно в жилых комнатах: чтение газет, журналов, просмотр фильмов, телевизионных передач, проведение лекций, бесед, праздничных мероприятий и т.д.; предоставление услуг бесплатно, за полную или частичную оплату
9.	Предоставление гигиенических услуг несовершеннолетним и лицам, не способным по состоянию здоровья самостоятельно выполнять их		
9.1.	Оценка состояния здоровья получателя социальных услуг	Ежедневно/ 20 мин	Обеспечение доступности для инвалидов (детей-инвалидов) и других лиц с учетом ограничений их жизнедеятельности; предоставление услуг бесплатно, за полную или частичную оплату
9.2.	Составление графика оказания санитарно - гигиенических услуг с учетом режимных моментов, индивидуальных медицинских показаний	Не реже 2-х раз в год/15 мин.	
9.3.	Обработка пролежней по назначению врача	Не реже 1-го раза в день/ 20 мин.	
9.4.	Гигиенические мероприятия (обмывание, обтирание)	Ежедневно/ 10 мин.	
9.5.	Проведение полного туалета (мытьё лежачего больного в бане, ванне, душе полностью)	1 раз в неделю/ не менее 40 мин.	
9.6.	Стрижку ногтей на руках и на ногах	Еженедельно/ 20 мин.	
9.7.	Смена подгузников	Ежедневно/не менее 4 раз/5 мин.	
9.8.	Стрижка волосяного покрова головы	Не реже 1-го раза в месяц/30 мин.	
9.9.	Расчесывание волосяного покрова головы	ежедневно/не менее 3 мин.	
9.10.	Вынос судна и обработку его антисептическими препаратами	Ежедневно по мере необходимости/10 мин.	
9.11.	Организация помощи при вставании с постели, одевании, раздевании, умывании	Ежедневно по мере необходимости/	

1	2	3	4
		20 мин.	
9.12.	Помощь в пользовании туалетом или судном	Ежедневно по мере необходимости/10 мин.	
9.13.	Помощь в передвижении по помещению	По мере необходимости/ 15 мин.	
9.14.	Помощь в уходе за зубами или челюстью	2 раза в день/не менее 5 мин.	
9.15.	Бритье бороды и усов	3 раза в неделю или по мере необходимости/ 10 мин.	
10.	Кормление (помощь в приеме пищи)		
10.1.	<p>Подготовка продуктов и кухонных приборов, посуды для кормления; непосредственное кормление (помочь получателю услуги вымыть руки и занять удобное положение, обеспечив удобный способ потребления пищи (приподнять изголовье (при отсутствии противопоказаний) у лежачего больного, усадить за стол малолетнего); шею и грудь получателя услуг накрыть салфеткой, при необходимости пища измельчается, подается небольшими порциями; наполнять ложку на 2/3, после нескольких ложек предложить питье, а также в конце приема пищи; не разрешать получателю услуг разговаривать во время еды для предотвращения попадания пищи в дыхательные пути);гигиенические мероприятия после кормления получателя социальных услуг (обмывание, обтирание)</p>	<p>В соответствии с распорядком дня организации социального обслуживания/ ежедневно/ но не менее четырех раз в день для лиц пожилого возраста/ для несовершеннолетних - не менее пяти раз в день/ для детей-инвалидов - не менее шести раз в день</p>	<p>Предоставление услуг в соответствии с нормами питания, утвержденными приказом республиканского органа исполнительной власти в сфере социального обслуживания; обеспечение условий доступности для инвалидов (детей - инвалидов) и других лиц с учетом ограничений их жизнедеятельности; установление распорядка приема пищи организацией социального обслуживания; предоставление услуг бесплатно, за полную или частичную оплату</p>
11.	Отправка за счет получателя социальных услуг почтовой корреспонденции		
11.1.	Написание писем под диктовку (при написании писем должна быть обеспечена конфиденциальность)	По мере необходимости/ 20 мин.	Проведение специалистами организаций социального обслуживания досуга и отдыха в

1	2	3	4
	информации, полученной от получателя социальных услуг)		соответствии с планом мероприятий; обеспечение досуга для лиц, находящихся на постельном режиме непосредственно в жилых комнатах: чтение газет, журналов, просмотр фильмов, телевизионных передач, проведение лекций, бесед, праздничных мероприятий и т.д.; предоставление услуг бесплатно, за полную или частичную оплату
11.2.	Прочтение писем, телеграмм вслух (при прочтении писем должна быть обеспечена конфиденциальность информации, полученной от получателя социальных услуг)	По мере необходимости/ 10 мин.	
11.3.	Отправка и получение писем, телеграмм за счет средств получателя социальных услуг	По мере необходимости, но не чаще 1-го раза в месяц/25 мин.	
11.4.	Отчет об оплате услуг по отправке почтовой корреспонденции, при отправке ценной почтовой корреспонденции поставщиком социальных услуг должна составляться ее опись в двух экземплярах, один экземпляр которой передается получателю социальных услуг	По мере необходимости/ 1 раз в месяц/ 10 мин.	
12.	Содействие в получении направления в стационарные учреждения социального обслуживания при наличии соответствующих показаний		
12.1.	Оказание содействия в доставке получателя услуг в стационарную организацию социального обслуживания	По мере необходимости/ весь период проживания	Обеспечение условий доступности для инвалидов (детей - инвалидов) и других лиц с учетом ограничений их жизнедеятельности; предоставление услуг бесплатно
12.2.	Предоставление получателю услуг, в том числе несовершеннолетним, родителям несовершеннолетних, законным представителям, информации о стационарных организациях социального обслуживания	По мере необходимости/ весь период проживания	
12.3.	Оказание помощи в оформлении пакета необходимых документов, в том числе осуществление запросов в соответствующие инстанции для предоставления недостающих документов	По мере необходимости/ весь период проживания	
13.	Обеспечение несовершеннолетних (учащихся) учебниками, канцелярскими принадлежностями и другими предметами,		

1	2	3	4
необходимыми для образовательного процесса			
13.1.	Ознакомление с федеральным перечнем учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования на новый учебный год	По мере необходимости/ не реже 1 раза в год	Проведение мероприятий по организации отдыха и досуга специалистами организации социального обслуживания в соответствии с планом мероприятий; обеспечение досуга для лиц, находящихся на постельном режиме проводится непосредственно в жилых комнатах: чтение газет, журналов, просмотр фильмов, телевизионных передач, проведение лекций, бесед, праздничных мероприятий и т.д.; предоставление услуг бесплатно, за полную или частичную оплату
13.2.	Проведение диагностики обеспеченности обучающихся учебниками, канцелярскими принадлежностями и другими предметами, необходимыми для образовательного процесса, на новый учебный год, с учетом реализуемой образовательной программой	По мере необходимости/ не реже 1 раза в год	
13.3.	Составление перспективного плана обеспеченности обучающихся учебниками на новый учебный год, оформление заказа учебников, канцелярских принадлежностей, тетрадей и других предметов, необходимых для образовательного процесса	По мере необходимости/ не реже 1 раза в год	
13.4.	Прием и техническая обработка поступивших учебников, канцелярских принадлежностей, тетрадей и других предметов	По мере необходимости/ не реже 1 раза в год	
14.	Стирка и ремонт нательного белья и постельных принадлежностей		
14.1.	Предоставление помещений для стирки, сушки, глажки постельных принадлежностей, нательного белья, одежды	Постоянно/ весь период проживания	Предоставление услуг в соответствии с условиями договора о предоставлении социальных услуг, определенными индивидуальной программой; обеспечение условий доступности для инвалидов (детей-инвалидов) и других лиц с учетом ограничений их жизнедеятельности; предоставление услуг бесплатно, за полную или частичную оплату
14.2.	Стирка и ремонт белья	По необходимости, но не реже 2-х раз в неделю/ 30 мин.	
14.3.	Глажка белья	Не реже 1-го раза в неделю/30 мин.	
14.4.	Смена постельного белья и одежды	По мере загрязнения, но	

1	2	3	4
		не реже 1-го раза в неделю/30 мин.	
14.5.	Обработка постельных принадлежностей в дезкамере	2 раза в год по мере загрязнения или 1 раз в год по графику/60 мин.; При выбытии (смерти) получателя социальных услуг из организации-однократно/ 60 мин.	
14.6.	Выдача чистого белья	Не реже 1-го раза в неделю/30 мин	
15.	Предоставление транспорта при необходимости перевоза получателей социальных услуг в организации для лечения, обучения, участия в культурных мероприятиях		
15.1.	Обеспечение проезда к месту обучения, лечения, получения консультации, реабилитации и досуга (осуществляется транспортными средствами поставщика социальных услуг, в том числе приспособленными для перевозки инвалидов, а также привлекаемым в установленном порядке транспортными средствами организаций, предоставляющих транспортные услуги, или общественным транспортом, в сопровождении получателя социальных услуг работниками поставщика социальных услуг)	По мере необходимости	Предоставление услуг в соответствии с нормами питания, утвержденными приказом республиканского органа исполнительной власти в сфере социального обслуживания; обеспечение условий доступности для инвалидов (детей - инвалидов) и других лиц с учетом ограничений их жизнедеятельности; установление организацией распорядка приема пищи; предоставление услуг бесплатно, за полную или частичную оплату
16.	Перевозка несовершеннолетних, самовольно ушедших из семей		
16.1.	Перевозка несовершеннолетних, самовольно ушедших из семей, обратившихся в реабилитационный центр для несовершеннолетних и изъявивших желание вернуться домой. До момента передачи несовершеннолетнего его законным представителям необходимо оповестить законных представителей ребенка в течение суток с	По мере необходимости в течение 2 рабочих дней с момента обращения	Предоставление услуг в соответствии с нормами питания, утвержденными приказом республиканского органа исполнительной власти в сфере социального обслуживания; обеспечение условий доступности для инвалидов (детей - инвалидов) и других лиц с

1	2	3	4
	<p>момента обращения (при наличии такой возможности). В случае отсутствия информации о месте нахождения (проживания) законных представителей несовершеннолетнего необходимо обратиться в органы внутренних дел (транспортные средства должны соответствовать требованиям, предъявляемым к перевозке несовершеннолетних; перевозка должна осуществляться транспортными средствами поставщика социальных услуг, а также привлекаемым в установленном порядке транспортными средствами организаций, предоставляющих транспортные услуги, или общественным транспортом, в сопровождении несовершеннолетнего работниками поставщика социальных услуг в Карачаево-Черкесской Республике)</p>		<p>учетом ограничений их жизнедеятельности; установление организацией социального обслуживания распорядка приема пищи; предоставление услуг бесплатно, за полную или частичную оплату</p>
17.	<p>Организация ритуальных услуг (в стационарных организациях) и создание условий, для отправления религиозных обрядов</p>		
17.1.	<p>Оказание услуги включает предоставление помещения для отправления религиозных обрядов; оборудование помещения для отправления религиозных обрядов; приобретение необходимых принадлежностей</p>	<p>Постоянно/весь период проживания</p>	<p>Обеспечение условий доступности для инвалидов (детей-инвалидов) и других лиц с учетом ограничений их жизнедеятельности; предоставление услуг бесплатно, за полную или частичную оплату</p>
<p>Оформление документов на погребение и (или) организация ритуальных услуг при отсутствии у умерших получателей социальных услуг родственников или их отказе заняться погребением</p>			
17.2.	<p>Организация медицинского освидетельствования факта смерти</p>	<p>С момента наступления факта смерти 1 раз/20 мин.</p>	<p>Предоставление услуг бесплатно, за плату или частичную плату; предоставление услуг в соответствии с условиями договора о предоставлении социальных услуг, определенными индивидуальной программой (перечень услуг по погребению определен</p>
17.3.	<p>Оформление необходимых документов о смерти, документов на погребение</p>	<p>1 раз/до 300 мин.</p>	
17.4.	<p>Информирование родственников о факте смерти получателя социальных услуг (телеграммой или по</p>	<p>1 раз/30 мин.</p>	

1	2	3	4
	телефону в соответствии с договоренностью)		статьями 9,10 Федерального закона от 12.01.1996 № 8-ФЗ)
17.5.	Содействие в организации или организацию погребения в пределах гарантированного перечня услуг по погребению	1 раз/до 240 мин.	
II. Социально-медицинские услуги			
1.	Выполнение процедур, связанных с сохранением здоровья получателей социальных услуг (измерение температуры тела, артериального давления, контроль за приемом лекарств и др.)		
1.1.	Измерение температуры тела	По мере необходимости/ 5 мин.	Предоставление услуги в соответствии с условиями договора о предоставлении социальных услуг, определенными индивидуальной программой; обеспечение условий доступности для инвалидов (детей - инвалидов) и других лиц с учетом ограничений их жизнедеятельности; предоставление услуг бесплатно, за полную или частичную оплату
1.2.	Измерение артериального давления	По мере необходимости/ 5 мин.	
1.3.	Взвешивание	1 раз в месяц по показаниям/ 5 мин.	
1.4.	Оказание доврачебной помощи, в том числе экстренной	По мере необходимости/ 20 мин.	
1.5.	Выдачу лекарств	По мере необходимости/ 15 мин.	
1.6.	Выполнение инъекций	По медицинским показаниям/ 15 мин.	
1.7.	Установка капельницы	По медицинским показаниям/ 60 мин.	
1.8.	Проведение перевязки	По медицинским показаниям/ 20 мин.	
1.9.	Проведение массажа	Не менее 10-ти сеансов за курс по медицинским показаниям/ 2 раза в год/ 10 - 40 мин.	
1.10.	Организация занятий лечебно-физической культурой	Не менее 10-ти сеансов за курс/ 2 раза в год/ 10 - 40 мин.	
1.11.	Проведение физиотерапии	не менее 10- и сеансов за	

1	2	3	4
		курс по медицинским показаниям 2 раза в год/ 10 - 30 мин.	
1.12.	Постановка компресса	По медицинским показаниям/ 30 мин.	
1.13.	Постановку клизмы	По медицинским показаниям/ 40 мин.	
1.14.	Забор материала на лабораторные исследования	2 раза в год/15 мин.	
1.15.	Оказание помощи в пользовании катетерами	До 3-х раз в день по мере необходимости/20 мин.	
2.	Проведение оздоровительных и реабилитационных мероприятий		
2.1.	Организация прогулки на свежем воздухе	Ежедневно	Предоставление услуг в соответствии с условиями договора о предоставлении социальных услуг, определенными индивидуальной программой; обеспечение условий доступности для инвалидов (детей-инвалидов) и других лиц с учетом ограничений их жизнедеятельности; предоставление услуг бесплатно, за полную или частичную оплату
2.2.	Организация принятия воздушных ванн (для лиц, не способных к самостоятельному передвижению)	Ежедневно	
2.3.	Организация и проведение оздоровительной, в том числе утренней, зарядки	Ежедневно	
2.4.	Разработка в соответствии с медицинскими показаниями и состоянием здоровья получателя социальных услуг тематики и плана занятий	Ежегодно	
2.5.	Проведение иных лечебно-оздоровительных мероприятий в соответствии с медицинскими показаниями и состоянием здоровья получателя социальных услуг	По мере необходимости	
2.6.	Выполнение мероприятий в соответствии с индивидуальными программами реабилитации или абилитации инвалидов (детей-инвалидов)	Ежедневно/60 мин.	
3.	Систематическое наблюдение за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья		
3.1.	Первичный осмотр врачом	1 раз при поступлении/ 40 мин.	Предоставление услуг в соответствии с условиями договора о предоставлении социальных услуг, определенными индивидуальной программой;
3.2.	Регулярный осмотр врачом	Не реже 1-го раза в неделю по показаниям/ 30	

1	2	3	4
		мин.	обеспечение условий доступности для инвалидов (детей - инвалидов) и других лиц с учетом ограничений их жизнедеятельности; предоставление услуг бесплатно, за полную или частичную оплату
3.3.	Постоянное наблюдение за динамикой состояния медицинскими сестрами	Постоянно/10 мин.	
3.4.	Проведение медицинского осмотра получателя социальных услуг	1 раз в год/240 мин.	
4.	Консультирование по социально-медицинским вопросам (поддержание и сохранение здоровья получателей социальных услуг, проведение оздоровительных мероприятий, наблюдение за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья)		
4.1.	Проведение лекций, бесед по профилактике заболеваний, формированию здорового образа жизни	Не менее 1- го раза в месяц/30 мин.	Предоставление услуг в соответствии с условиями договора о предоставлении социальных услуг, определенными индивидуальной программой; обеспечение условий доступности для инвалидов (детей-инвалидов) и других лиц с учетом ограничений их жизнедеятельности; предоставление услуг бесплатно, за полную или частичную оплату
5.	Содействие в получении путевок на санаторно-курортное лечение и (или) оздоровление (детский лагерь, пансионат и др)		
5.1.	Содействие в направлении на санаторно-курортное лечение, в том числе: Запись на прием к врачу Доставка до поликлиники и обратно Сопровождение на прием к врачу Сдача лабораторных анализов Получение санаторно-курортной карты	По мере необходимости/ не более 1 раза в год По мере необходимости/ 10 мин. По мере необходимости/ 60 мин. по мере необходимости/ 30 мин. По мере необходимости/ 60 мин. Не более 1 раза в год/30 мин.	Предоставление услуг в соответствии с условиями договора о предоставлении социальных услуг, определенными индивидуальной программой; обеспечение условий доступности для инвалидов (детей - инвалидов) и других лиц с учетом ограничений их жизнедеятельности; предоставление услуг бесплатно, за полную или частичную оплату
6.	Содействие в получении зубопротезной и протезно-ортопедической помощи, а также обеспечении техническими средствами		

1	2	3	4
	реабилитации и ухода		
6.1.	Оформление документов для получения зубопротезной и протезно-ортопедической помощи, а также для обеспечения техническими средствами реабилитации и ухода	2 раза в год/ 40 мин. ежедневно в течение 5 дней	Предоставление услуг в соответствии с условиями договора о предоставлении социальных услуг, определенными индивидуальной программой; обеспечение условий доступности для инвалидов (детей - инвалидов) и других лиц с учетом ограничений их жизнедеятельности; предоставление услуг бесплатно, за полную или частичную оплату
6.2.	Запись на прием к врачу, направление документов	2 раза в год/40 мин. ежедневно в течение 5 дней	
6.3.	Сопровождение получателя социальных услуг для получения зубопротезной и протезно-ортопедической помощи, технических средств реабилитации и ухода	2 раза в год/ 40 мин. ежедневно в течение 5 дней	
7.	Содействие в госпитализации, сопровождении нуждающихся в лечебно-профилактические организации		
7.1.	Запись на прием к врачу	По мере необходимости/10 мин.	Предоставление услуг в соответствии с условиями договора о предоставлении социальных услуг, определенными индивидуальной программой; обеспечение условий доступности для инвалидов и других лиц с учетом ограничений их жизнедеятельности; предоставление услуг бесплатно, за полную или частичную оплату
7.2.	Доставка до стационара или поликлиники	По мере необходимости/ 120 мин.	
7.3.	Прохождение врачебной комиссии	Ежегодно/ в течение 10 дней /120 мин.	
7.4.	Сдача лабораторных анализов	Ежегодно/ в течение 10 дней /120 мин.	
7.5.	Клиническое и инструментальное исследование	Ежегодно/120 мин.	
7.6.	Посещение получателя социальных услуг в стационарной медицинской организации в рабочее время в период лечения	По мере необходимости/ 60 мин.	
7.7.	Уход (присмотр) за получателем социальных услуг, находящимся на лечении в стационарной медицинской организации	По мере необходимости	
8.	Оказание помощи в освоении и выполнении посильных физических упражнений		
8.1.	Обучение получателя социальных услуг навыкам выполнения посильных физических упражнений	По мере необходимости/ 15 мин.	Предоставление услуг в соответствии с условиями договора о предоставлении социальных услуг, определенными
8.2.	Помощь получателю социальных услуг в выполнении	По мере необходимости/	

1	2	3	4
	физических упражнений	20 мин.	индивидуальной программой; обеспечение условий доступности для инвалидов (детей-инвалидов) и других лиц с учетом ограничений их жизнедеятельности; предоставление услуг бесплатно, за полную или частичную оплату
9.	Содействие в обеспечении по рецептам врачей лекарственными средствами и изделиями медицинского назначения		
9.1.	Оказание услуги включает приобретение за счет средств получателей социальных услуг в аптечных учреждениях лекарственных средств и изделий медицинского назначения и их доставку получателю социальных услуг	1 раз в неделю/40 мин.	Предоставление услуг в соответствии с условиями договора о предоставлении социальных услуг, определенными индивидуальной программой; предоставление услуг бесплатно, за полную или частичную оплату
10.	Содействие в проведении медико-социальной экспертизы		
10.1.	Запись на прием к врачу	По мере необходимости/ 10 мин.	Предоставление услуг в соответствии с условиями договора о предоставлении социальных услуг, определенными индивидуальной программой; обеспечение условий доступности для инвалидов (детей - инвалидов) и других лиц с учетом ограничений их жизнедеятельности; предоставление услуг бесплатно, за полную или частичную оплату
10.2.	Направление документов в бюро медико-социальной экспертизы	По мере необходимости/ 60 мин.	
10.3.	Сопровождение получателя социальных услуг при посещении врачей - специалистов, проведении функциональной диагностики, эндоскопических и лабораторных исследований, а также при освидетельствовании специалистами учреждений медико - социальной экспертизы	По мере необходимости/ 60 мин.	
11.	Содействие в организации прохождения клиентами стационарных организаций социального обслуживания диспансеризации		
11.1.	Проведение всеобщей диспансеризации получателя социальных услуг	1 раз в 1 года/240 мин. сопровождение - по мере необходимости, но не более двух раз в месяц (продолжительность - не более 120 минут за одно	Предоставление услуг в соответствии с условиями договора о предоставлении социальных услуг, определенными индивидуальной программой; обеспечение условий доступности для инвалидов (детей-инвалидов) и других лиц с

1	2	3	4
		посещение); в рамках предоставления социальной услуги предусматриваются: сопровождение маломобильного получателя социальных услуг	учетом ограничений их жизнедеятельности; предоставление услуг бесплатно, за полную или частичную оплату
12.	Проведение в стационарной организации социального обслуживания первичного медицинского осмотра и первичной санитарной обработки, оказание доврачебной помощи		
12.1.	Проведение первичного осмотра врачом, в том числе опрос, выслушивание жалоб, анамнез жизни, заболевания, психического состояния; проведение наружного осмотра кожи, слизистых оболочек, перианальной области, ушей, головы (волосяного покрова), ногтей; пальпация лимфатических узлов, органов брюшной полости, желез; аускультация органов грудной и брюшной полостей; измерение температуры тела, артериального давления, роста и веса	1 раз при поступлении; далее - при необходимости	Предоставление услуг в соответствии с условиями договора о предоставлении социальных услуг, определенными индивидуальной программой; обеспечение условий доступности для инвалидов (детей-инвалидов) и других лиц с учетом ограничений их жизнедеятельности; предоставление услуг бесплатно, за полную или частичную оплату
12.2.	Проведение санитарной обработки получателя социальных услуг, в том числе мойка и обработка медицинскими препаратами и дезсредствами; смена нательного белья и одежды и обработка вещей поступившего получателя социальных услуг в дезкамере или дезсредствами	1 раз при поступлении/ 120 мин.; далее - при необходимости	
Оказание экстренной доврачебной медицинской помощи			
12.3.	Опрос (жалобы, сбор анамнеза), осмотр получателя социальных услуг, измерение его пульса, артериального давления, температуры	По мере необходимости/ 2 мин.	Предоставление услуг в соответствии с условиями договора о предоставлении социальных услуг, определенными

1	2	3	4
12.4.	Планирование экстренной доврачебной медицинской помощи	По мере необходимости/ 1 мин.	индивидуальной программой; обеспечение условий доступности для инвалидов (детей-инвалидов) и других лиц с учетом ограничений их жизнедеятельности; предоставление услуг бесплатно, за полную или частичную оплату
12.5.	Проведение медицинских манипуляций, направленных на оказание первой доврачебной помощи при состояниях, вызывающих угрозу здоровью получателя социальных услуг	По мере необходимости	
12.6.	Вызов скорой медицинской помощи или врача	По мере необходимости/ 1 мин.	
12.7.	Принятие мер для транспортировки получателя социальных услуг в ближайшую медицинскую организацию	По мере необходимости	
III. Социально-психологические услуги			
1.	Социально-психологическое консультирование, в том числе по вопросам внутрисемейных отношений		
1.1.	Помощь в решении личностных и межличностных проблем	7 встреч 1 раз в неделю по мере необходимости/60 мин.	Предоставление услуг в соответствии с условиями договора о предоставлении социальных услуг, определенными индивидуальной программой; обеспечение условий доступности для инвалидов (детей-инвалидов) и других лиц с учетом ограничений их жизнедеятельности; предоставление услуг бесплатно, за полную или частичную оплату
1.2.	Индивидуальное психологическое консультирование	1 раз в неделю по мере необходимости/60 мин.	
1.3.	Групповое психологическое консультирование	1 раз в неделю по мере необходимости/60 мин.	
1.4.	Психологическая диагностика	Не более 2-х раз за период обслуживания	
2.	Оказание психологической помощи и поддержки (диагностика и обследование личности, психологическая коррекция, тренинги, выслушивание, подбадривание, беседы, общение, психологическая поддержка), в том числе гражданам, осуществляющим уход на дому за тяжелобольными получателями социальных услуг		
2.1.	Исследование совокупности особенностей личности для определения условий компенсации или восстановления нарушенных сфер жизнедеятельности	1 раз при обращении; далее - не менее 3-х раз по мере необходимости за период обслуживания/60 мин.	Предоставление услуг в соответствии с условиями договора о предоставлении социальных услуг, определенными индивидуальной программой; обеспечение условий доступности для инвалидов (детей-инвалидов) и других лиц с
2.2.	Разработка индивидуального плана социально-	1 раз по мере	

1	2	3	4
	психологической реабилитации	необходимости за период обслуживания/60 мин.	учетом ограничений их жизнедеятельности, предоставление услуг бесплатно, за полную или частичную оплату
2.3.	Проведение реабилитационных мероприятий, направленных на решение социально-психологических проблем, коррекцию невротических расстройств, препятствующих проведению реабилитационных мероприятий	2 раза в неделю в группе; 1 раз в неделю индивидуально по мере необходимости/90 мин.	
2.4.	Развитие универсальных адаптационных психологических навыков (коммуникативных, самоконтроля, саморегуляции, стрессоустойчивости) путем проведения индивидуальных и групповых работ	2 раза в неделю в группе (в группе в количестве не более 10-ти человек); 1 раз в неделю индивидуально/90 мин.	
2.5.	Анализ индивидуального плана социально-психологической реабилитации	1 раз в месяц/60 мин.	
2.6.	Внесение изменений в индивидуальный план социально- психологической реабилитации	Не менее 2-х раз за период обслуживания/90 мин.	
3.	Социально -психологическое патронаж		
3.1.	Систематическое наблюдение за получателем социальных услуг с привлечением специалистов, оказывающих психологические услуги	По мере необходимости, но не более 1-го раза в неделю/30 мин.	Предоставление услуг бесплатно, за полную или частичную оплату
4.	Оказание экстренной психологической помощи, в том числе гражданам, осуществляющим уход на дому за тяжелобольными получателями социальных услуг (в т.ч. по телефону)		
4.1.	Индивидуальная психологическая работа с получателем социальных услуг, находящемся в остром эмоциональном состоянии вследствие острой жизненной ситуации (включая террористические акты, техногенные катастрофы); консультирование получателя социальных услуг по интересующим его проблемам в целях содействия в мобилизации его духовных, физических, интеллектуальных ресурсов для выхода из кризисной	По мере необходимости исходя из эмоционального состояния получателей социальных услуг/ не более 60 мин.	Предоставление услуг бесплатно, за полную или частичную оплату

1	2	3	4
	ситуации; оказание получателю услуги экстренной психологической помощи по телефону		
IV. Социально-педагогические услуги			
1.	Обучение родственников практическим навыкам общего ухода за тяжелобольными получателями социальных услуг		
1.1.	Консультирование, отработка практических навыков общего ухода за тяжелобольным получателем социальных услуг, получателями социальных услуг, имеющими ограничения жизнедеятельности, в том числе детьми-инвалидами; проведение занятий для родственников тяжелобольного получателя социальных услуг, в том числе детей-инвалидов, с целью обучения их навыкам общего ухода	Не более двух раз в неделю/не более 60 мин.	Предоставление услуг при наличии у получателя социальных услуг родственников, которые могут осуществлять за ним уход; предоставление услуг бесплатно, за полную или частичную оплату
2.	Организация помощи родителям или законным представителям детей-инвалидов, воспитываемых дома, в обучении таких детей навыкам самообслуживания, общения и контроля, направленных на развитие личности		
2.1.	Проведение индивидуальной педагогической работы, направленной на преодоление трудностей и разрешение проблем в обучении, воспитании и развитии получателя социальных услуг через проведение диагностических манипуляций, для составления прогноза и разработки рекомендаций для лиц, осуществляющих обучение, воспитание и уход	По мере необходимости, но не более двух раз в неделю/ не более 30 мин.	Содействия в выборе формы обучения получателя социальных услуг в зависимости от его физического и психического состояния, оказания практической помощи в организации обучения; предоставление услуг бесплатно, за полную или частичную оплату
3.	Социально-педагогическая коррекция, включая диагностику и консультирование		
3.1.	Разработка программ коррекции	1 раз в год/90 мин.	Предоставление услуг детям (детям – инвалидам), находящимся на стационарном социальном обслуживании; обеспечение условий доступности для инвалидов (детей – инвалидов) и других лиц с учетом ограничений их деятельности; предоставление услуг бесплатно, за полную или
3.2.	Реализация программ коррекции	1 раз в год 10 занятий (в группе в количестве не более 10 человек)/ 30 - 60 мин.	
3.3.	Выбор диагностического инструментария	Не реже 1-го раза за период обслуживания/45	

1	2	3	4
		мин.	частичную оплату
3.4.	Индивидуальное социально-педагогическое консультирование	Не менее 1-го раза в неделю по мере необходимости/90 мин.	
3.5.	Групповое социально-педагогическое консультирование	Не менее 1-го раза в неделю по мере необходимости/90 мин.	
3.6.	Социально-педагогическую диагностику	Не реже 2-х раз в год по запросу/60 мин.	
3.7.	Индивидуальную беседу	Не менее 1-го раза в неделю по мере необходимости/60 мин.	
3.8.	Групповая беседа	Не менее 1-го раза в неделю/ по мере необходимости/60 мин.	
4.	Создание условий для школьного образования, в том числе и по специальным программам (в стационарных учреждениях социального обслуживания детей)		
4.1.	Создание условий для школьного образования, в том числе и по специальным программам (в стационарных учреждениях социального обслуживания детей):		Предоставление услуг детям (детям – инвалидам), находящимся на стационарном социальном обслуживании; обеспечение условий доступности для инвалидов (детей – инвалидов) и других лиц с учетом ограничений их деятельности; предоставление услуг бесплатно, за полную или частичную оплату
4.1.1.	Изучение личных дел несовершеннолетних, заключений психолого-медико-педагогической комиссии и рекомендаций специалистов	По мере необходимости/ при отчислении получателя социальных услуг/ не менее 1 раза в 3 года	
4.1.2.	Определение образовательного уровня каждого несовершеннолетнего, направление на психолого-медико-педагогическую комиссию для определения образовательного уровня	По мере необходимости	
4.1.3.	Выбор образовательных организаций, расположенных в близлежащих с учреждением микрорайонах	По мере необходимости	
4.1.4.	Организация и проведение встреч с руководителями	По мере необходимости	

1	2	3	4
	органов управления образованием, образовательных организаций по вопросу обучения несовершеннолетних		
4.1.5.	Определение совместно с руководителями образовательных организаций сроков, форм и условий обучения каждого несовершеннолетнего	По мере необходимости	
4.2.	При обучении в организации социального обслуживания интернатного типа, реализующей специальные коррекционные образовательные программы:		
4.2.1.	Определение образовательного уровня каждого несовершеннолетнего, направление на психолого-медико-педагогическую комиссию для определения образовательного уровня	По мере необходимости	
4.2.2.	Изучение личных дел несовершеннолетних, заключений психолого-медико-педагогической комиссии и рекомендаций специалистов	По мере необходимости	
4.2.3.	Создание условий, способствующих освоению детьми с ограниченными возможностями здоровья основной образовательной программы начального общего образования и их интеграции в образовательном учреждении	По мере необходимости	
4.2.4.	Осуществление индивидуально ориентированной психолого-медико-педагогической помощи детям с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей психического и (или) физического развития, индивидуальных возможностей детей (в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии)	По мере необходимости	
4.2.5.	Разработка и реализация индивидуальных учебных планов, организация индивидуальных и (или) групповых занятий для детей с выраженным нарушением в физическом и (или) психическом	По мере необходимости	

1	2	3	4
	развитии		
4.2.6.	Обеспечение возможности обучения и воспитания по дополнительным образовательным программам и получения дополнительных образовательных коррекционных услуг	По мере необходимости	
4.2.7.	Реализация системы мероприятий по социальной адаптации детей с ограниченными возможностями здоровья	По мере необходимости	
4.2.8.	Оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) детей с ограниченными возможностями здоровья по медицинским, социальным, правовым и другим вопросам	По мере необходимости	
4.3.	Организация обучения детей и подростков, временно проживающих в стационарных отделениях, посещающих группы дневного пребывания учреждений социального обслуживания по программам дополнительного образования:		
4.3.1.	Составление списка несовершеннолетних, желающих посещать занятия	По мере необходимости	
4.3.2.	Изучение личных дел, индивидуальных программ, планов, карт реабилитации помощи несовершеннолетних и рекомендаций специалистов	По мере необходимости	
4.3.3.	Комплектование групп	По мере необходимости	
4.3.4.	Подбор программ дополнительного образования несовершеннолетних, корректировка программ в соответствии с возрастом и психофизическими особенностями детей	По мере необходимости	
4.3.5.	Разработка тематики и планов занятий, инструкций по технике безопасности во время занятий	По мере необходимости	
4.3.6.	Подготовка необходимых расходных материалов для организации работы	По мере необходимости	
4.3.7.	Определение организационных моментов (общее	По мере необходимости	

1	2	3	4
	количество занятий в месяце (неделе), частота занятий в неделю, их продолжительность)		
4.3.8.	Проведение занятий в соответствии с графиком и планом работы	По мере необходимости	
5.	Создание условий для дошкольного воспитания детей и получения образования по специальным программам		
5.1.	Определение образовательного уровня ребенка по записям специалистов психолого-медико-педагогической комиссии (организации медико-социальной экспертизы), направление ребенка на психолого-медико-педагогическую комиссию (медико-социальную экспертизу) для определения образовательного уровня	По мере необходимости	Предоставление услуг детям, находящимся на стационарном социальном обслуживании; обеспечение условий доступности для инвалидов (детей – инвалидов) и других лиц с учетом ограничений их деятельности; предоставление услуг бесплатно, за полную или частичную оплату
5.2.	Выбор форм и методов работы с ребенком	По мере необходимости	
5.3.	Комплектование групп	По мере необходимости	
5.4.	Подбор программ дошкольного и дополнительного образования несовершеннолетних, корректировка программ в соответствии с возрастом и психофизическими особенностями детей	По мере необходимости	
5.5.	Разработка тематики и планов занятий, инструкций по технике безопасности во время занятий	По мере необходимости	
5.6.	Подготовка необходимых расходных материалов для организации работы	По мере необходимости	
5.7.	Определение организационных моментов (общее количество занятий в месяце (неделе), частота занятий в неделю, их продолжительность)	По мере необходимости	
5.8.	Проведение занятий в соответствии с графиком и планом работы	По мере необходимости	
6.	Создание условий для получения инвалидами среднего специального и профессионального образования в соответствии с их способностями		
6.1.	Определение образовательного уровня получателя услуг по записям специалистов психолого-медико-	По мере необходимости	Обеспечение условий доступности для инвалидов (детей-инвалидов) и других лиц с

1	2	3	4
	педагогической комиссии (организации медико-социальной экспертизы), направление получателя услуг на психолого-медико-педагогическую комиссию (медико-социальную экспертизу) для определения образовательного уровня		учетом ограничений их деятельности; предоставление услуг бесплатно, за полную или частичную оплату
6.2.	Выбор форм и методов работы с ребенком	По мере необходимости	
6.3.	Подготовка списка образовательных учреждений (государственных, региональных, муниципальных и некоммерческих), занимающихся обучением лиц с ограниченными возможностями здоровья, в том числе инвалидов	По мере необходимости	
6.4.	Подготовка списка документов, необходимых для зачисления в образовательное учреждение и организации обучения	По мере необходимости	
6.5.	Заполнение учетно-отчетной документации	По мере необходимости	
7.	Разработка и реализация индивидуальных и групповых программ социальной и комплексной реабилитации детей		
7.1.	Выявление и оценка ресурсов семьи, значимого для получателя услуг окружения	По мере необходимости	Обеспечение условий доступности для инвалидов (детей-инвалидов) и других лиц с учетом ограничений их деятельности; предоставление услуг бесплатно, за полную или частичную оплату
7.2.	Составление прогноза социально-психологической и социально-педагогической реабилитации несовершеннолетнего, согласование его со специалистами реабилитационной команды, при необходимости - корректировка прогноза	По мере необходимости	
7.3.	Консультирование получателя услуг, его законных представителей, специалистов образовательных, медицинских организаций и организаций социальной защиты по вопросам социально-психологической реабилитации несовершеннолетнего	По мере необходимости	
7.4.	Составление программы социальной реабилитации	По мере необходимости	
7.5.	Мониторинг и оценка результатов социальной реабилитации	По мере необходимости	

1	2	3	4
7.6.	Оценка степени риска нарушений адаптации получателя услуг и разработка рекомендаций по его сопровождению после завершения индивидуальной программы реабилитации	По мере необходимости	
7.7.	Отслеживание динамики психосоциального статуса получателя услуг	По мере необходимости	
V. Социально-трудовые услуги			
1.	Проведение мероприятий по использованию остаточных трудовых возможностей получателей социальных услуг и обучению доступным профессиональным навыкам		
1.1.	Оказание услуги включает создание условий для использования остаточных трудовых возможностей и участия в трудовой деятельности получателя социальных услуг, проведение мероприятий по обучению доступным трудовым и начальным профессиональным навыкам, в том числе на базе организаций социального обслуживания (в лечебно-трудовых мастерских, на приусадебном участке), а также мероприятий по восстановлению личностного и социального статусов получателя социальных услуг	Предоставляется по обращению/ не чаще 4-х раз в месяц/30 - 45 мин.	Обеспечение условий доступности для инвалидов (детей - инвалидов) и других лиц с учетом ограничений их деятельности; предоставление услуг бесплатно, за полную или частичную оплату
2.	Оказание помощи в трудоустройстве		
2.1.	Выявление потребностей и возможностей получателя социальных услуг в целях определения вида его профессиональной деятельности, информирование о возможностях получения услуг по трудоустройству в специализированных организациях, разъяснение порядка получения таких услуг, оказание помощи в трудоустройстве, получении профессиональной подготовки и переподготовки, содействие временной занятости	По мере необходимости/ не реже одного раза в год/30 мин.	Обеспечение условий доступности для инвалидов (детей - инвалидов) и других лиц с учетом ограничений их деятельности; предоставление услуг бесплатно, за полную или частичную оплату
3.	Организация помощи в получении образования и (или) профессии инвалидами (детьми-инвалидами) в соответствии с их способностями		

1	2	3	4
3.1.	Информирование об организациях, предоставляющих услуги по получению образования и (или) профессии инвалидами (детьми-инвалидами)	1 раз в год по мере необходимости или по обращению/ 45 мин.	Обеспечение условий доступности для инвалидов (детей - инвалидов) и других лиц с учетом ограничений их деятельности; предоставление услуг бесплатно, за полную или частичную оплату
3.2.	Организация социального сопровождения	В соответствии с индивидуальной программой	
VI. Социально-правовые услуги			
1.	Оказание помощи в оформлении и восстановлении документов получателей социальных услуг, оформлении наследства		
1.1.	Оформление доверенности для оформления и восстановления документов получателя социальных услуг	Не чаще 1-го раза в год/ 60 мин.	Обеспечение условий доступности для инвалидов (детей – инвалидов) и других лиц с учетом ограничений их деятельности; предоставление услуг бесплатно, за полную или частичную оплату
1.2.	Помощь в оформлении и восстановлении документов получателя социальных услуг путем направления запросов, заявлений в соответствующие организации	Не чаще 1-го раза в год/ 120 мин.	
1.3.	Получение денежных средств получателя социальных услуг и произведение окончательного расчета по квитанциям (чекам)	Не чаще 1-го раза в год в период оказания услуги/ 20 мин.	
2.	Оказание помощи в получении юридических услуг		
2.1.	Информирование получателя социальных услуг о получении бесплатной юридической помощи в РГКУ «Госюрбюро»	Предоставляется по мере необходимости, но не чаще 2-х раз в год/45 мин.	Услуги предоставляется в соответствии с Законом Карачаево-Черкесской Республики от 15.11.2012 № 79-РЗ «О некоторых вопросах оказания бесплатной юридической помощи в Карачаево-Черкесской Республике»
2.2.	Оказание помощи в заполнении фирменных бланков, документов, написании писем, в подготовке жалоб на действие (бездействие) должностных лиц и служб	По мере необходимости/ 30 мин.	
2.3.	Содействие в приглашении юриста, нотариуса	По мере необходимости/ 20 мин.	
2.4.	Консультирование по вопросам, связанным с правом граждан на социальное обслуживание	По мере необходимости/ 20 мин.	
3.	Содействие в получении мер социальной поддержки, установленных законодательством		
3.1.	Помощь в обращении, сборе документов для получения мер социальной поддержки, установленных	По мере необходимости, но не чаще 2-х раз в год/	Обеспечение условий доступности для инвалидов (детей – инвалидов) и других лиц с

1	2	3	4
	законодательством	240 мин.	учетом ограничений их деятельности; предоставление услуг бесплатно, за полную или частичную оплату
4.	Оказание помощи по вопросам пенсионного обеспечения		
4.1.	Предоставление получателю социальных услуг подробной информации (разъяснений) о предусмотренных законодательством Российской Федерации и законодательством Карачаево-Черкесской Республики пенсиях и социальных выплатах	По мере необходимости	Обеспечение условий доступности для инвалидов (детей – инвалидов) и других лиц с учетом ограничений их деятельности; предоставление услуг бесплатно, за полную или частичную оплату
4.2.	Содействие в подготовке документов, необходимых для получения пенсий и социальных выплат	По мере необходимости	
5.	Оформление представлений на родителей, уклоняющихся от воспитания детей, в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав		
5.1.	Изучение личного дела несовершеннолетнего, заявления (ходатайства) органов опеки и попечительства, других субъектов системы профилактики, акта социального патронажа семьи	По мере необходимости	Предоставление услуг детям (детям – инвалидам), находящимся на стационарном социальном обслуживании; обеспечение условий доступности для инвалидов (детей - инвалидов) и других лиц с учетом ограничений их деятельности; предоставление услуг бесплатно, за полную или частичную оплату
5.2.	Выход в семью, изучение обстоятельств трудной жизненной ситуации несовершеннолетнего	По мере необходимости	
5.3.	Оформление представления на родителей, уклоняющихся от воспитания своих детей, в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав	По мере необходимости	
5.4.	Осуществление в процессе оказания услуги посреднических действий с представителями соответствующих инстанций (телефонные переговоры, переписка, личные встречи)	По мере необходимости	
5.5.	Оформление иных дополнительных документов, необходимых для привлечения родителей к ответственности	По мере необходимости	
5.6.	Представительство в суде для защиты прав и законных интересов несовершеннолетнего	По мере необходимости	

1	2	3	4
5.7.	Заполнение плана, карты реабилитации получателя услуг	По мере необходимости	
5.8.	Контроль за процессом рассмотрения представления (телефонный звонок, личный визит)	Не реже 1 раза в 2 недели	
6.	Решение вопросов возвращения детей в семью или организацию для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также детей, самовольно ушедших из них, на основании целесообразности такого решения		
6.1.	Принятие комиссионного решения о зачислении несовершеннолетнего на реабилитацию (в том числе повторную) в реабилитационный центр либо о доставке (возвращении) несовершеннолетнего домой или в организацию для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	По мере необходимости	Предоставление услуг детям (детям – инвалидам), находящимся на стационарном социальном обслуживании; обеспечение условий доступности для инвалидов (детей – инвалидов) и других лиц с учетом ограничений их деятельности; предоставление услуг бесплатно, за полную или частичную оплату
6.2.	Изучение личного дела (имеющихся документов) несовершеннолетнего с психолого-медико-педагогической комиссией, рассмотрение результатов диагностики и рекомендаций специалистов	По мере необходимости	
6.3.	Ходатайство с необходимым пакетом документов в республиканскую психолого-медико-педагогическую комиссию при Министерстве образования и науки Карачаево-Черкесской Республики для определения несовершеннолетнего в организацию для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (рассмотрение результатов диагностики и рекомендаций специалистов)	По мере необходимости	
VII. Услуги в целях повывшения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов			
1.	Обучение инвалидов (детей-инвалидов) пользованию средствами ухода и техническими средствами реабилитации		
1.1.	Обучение инвалидов (детей-инвалидов) пользованию средствами ухода и техническими средствами реабилитации	По мере необходимости/ весь период проживания	Обеспечение условий доступности для инвалидов (детей-инвалидов) и других лиц с учетом ограничений их деятельности; предоставление услуг бесплатно, за полную или

1	2	3	4
			частичную оплату
2.	Проведение социально-реабилитационных мероприятий в сфере социального обслуживания (в том числе экскурсии, посещения театров, выставок, концерты художественной самодеятельности, праздники, юбилеи и другие культурные мероприятия, а также клубная и кружковая работа)		
2.1.	Проведение активизирующей терапии	3 мес./2 раза в год	Предоставление услуг детям (детям – инвалидам), находящимся на стационарном социальном обслуживании; обеспечение условий доступности для инвалидов (детей – инвалидов) и других лиц с учетом ограничений их деятельности; предоставление услуг бесплатно, за полную или частичную оплату
2.2.	Социально-реабилитационные мероприятия в соответствии с индивидуальными программами реабилитации, курс комплексной реабилитации	3 мес./2 раза в год	
2.3.	Проведение комплекса реабилитационных мероприятий по восстановлению личностного и социального статуса получателя социальных услуг	3 мес./2 раза в год	
2.4.	Формирование позитивных интересов (в том числе в сфере досуга): проведение занятий, направленных на формирование и развитие позитивных интересов получателя социальных услуг, в том числе привлечение его к участию в досуговых мероприятиях	3 мес./2 раза в год	
2.5.	Проведение лечебной физкультуры, массажа и других реабилитационных мероприятий; социальная услуга по организации досуга предоставляется в соответствии с состоянием здоровья, возрастными, психологическими и личностными особенностями получателя социальных услуг	Не реже одного раза в месяц	
2.6.	Организация и проведение экскурсий, посещения театров, выставок, концертов художественной самодеятельности, праздников, юбилеев, спортивных соревнований, викторин и других культурных мероприятий	Не реже 1 раза в неделю/ не менее 45 мин.	
2.7.	Клубная и кружковая работа проводится с учетом состояния здоровья, возрастными, психологическими и личностными особенностями получателя социальных услуг	Не реже 1 раза в неделю/ не менее 45 мин.	

1	2	3	4
3	Обучение навыкам самообслуживания, поведения в быту и общественных местах		
3.1.	Проведение занятий по социально-бытовой ориентации и социально-средовой реабилитации, в том числе в специальных комнатах социально-бытовой адаптации	Ежедневно/30 мин.	Обеспечение условий доступности для инвалидов (детей – инвалидов) и других лиц с учетом ограничений их деятельности; предоставление услуг бесплатно, за полную или частичную оплату
3.2.	Проведение выездных занятий, направленных на включение получателя социальных услуг в общество	По мере необходимости	
3.3.	Обучение навыкам самообслуживания, поведения в быту и обществе, самоконтроля, персональной сохранности и другим формам жизнедеятельности	По мере необходимости	
4.	Оказание помощи в обучении компьютерной грамотности граждан пожилого возраста и инвалидов		
4.1.	Обучение получателя социальных услуг основам компьютерной грамотности в целях адаптации в информационной социально-культурной среде, развития интеллектуального, творческого, профессионального потенциалов и формирования навыков и умений самостоятельного использования персонального компьютера в качестве средства для решения практических задач	1 раз в год по мере необходимости 10 занятий/ 30 - 60 мин.	Обеспечение условий доступности для инвалидов (детей-инвалидов) и других лиц с учетом ограничений их деятельности; предоставление услуг бесплатно, за полную или частичную оплату

Заместитель Руководителя
Администрации Главы и
Правительства КЧР, начальник
Управления документационного
обеспечения Главы и Правительства
Карачаево-Черкесской Республики

Ф.Я. Астежева

Министр труда и социального развития
Карачаево-Черкесской Республики

К.И. Хачиров