

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ПРАВИТЕЛЬСТВО КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

_____2025

г. Черкесск

№ ____

Об утверждении Порядка предоставления ежегодной единовременной денежной выплаты семьям, в которых шесть и более детей и Порядка предоставления единовременной денежной выплаты на улучшение жилищных условий многодетным семьям, имеющим восемь и более детей

В соответствии с Законом Карачаево-Черкесской Республики от 11.04.2005 № 43-РЗ «О мерах социальной поддержки многодетной семьи и семьи, в которой один или оба родителя являются инвалидами» Правительство Карачаево-Черкесской Республики ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить:

1.1. Порядок предоставления ежегодной единовременной денежной выплаты семьям, в которых шесть и более детей согласно приложению;

1.2. Порядок предоставления единовременной денежной выплаты на улучшение жилищных условий многодетным семьям, имеющим восемь и более детей согласно приложению 2.

2. Министерству труда и социального развития Карачаево-Черкесской Республики оказывать организационно-методическую помощь органам местного самоуправления.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Карачаево-Черкесской Республики, курирующего социальные вопросы.

Председатель Правительства
Карачаево-Черкесской Республики

М.О. Аргунов

Проект согласован:
Руководитель Администрации
Главы и Правительства
Карачаево-Черкесской Республики

М.Н. Озов

Заместитель Председателя Правительства
Карачаево-Черкесской Республики

Д.Ю. Суюнов

Заместитель Председателя Правительства
Карачаево-Черкесской Республики

М.Х. Суюнчев

Заместитель Руководителя
Администрации Главы и Правительства
Карачаево-Черкесской Республики,
начальник Управления документационного
обеспечения Главы и Правительства
Карачаево-Черкесской Республики

Ф.Я. Астежева

Министр финансов
Карачаево-Черкесской Республики

В.В. Камышан

Начальник Государственно-правового
управления Главы и Правительства
Карачаево-Черкесской Республики

А. А. Тлишев

Проект подготовлен Министерством труда и социального развития
Карачаево-Черкесской Республики

Министр

К.И. Хачиров

Приложение 1
к постановлению Правительства
Карачаево-Черкесской Республики
от _____ № _____

Порядок
предоставления ежегодной единовременной денежной выплаты семьям,
в которых шесть и более детей

1. Настоящий Порядок разработан в целях реализации Закона Карачаево-Черкесской Республики от 11.04.2005 № 43-РЗ «О мерах социальной поддержки многодетной семьи и семьи, в которой один или оба родителя являются инвалидами» и устанавливает порядок и условия осуществления органами местного самоуправления муниципальных образований Карачаево-Черкесской Республики ежегодной единовременной денежной выплаты семьям, в которых шесть и более детей, постоянно проживающим на территории Карачаево-Черкесской Республики, на приобретение школьной и спортивной одежды ежегодно к 1 сентября:

на каждого ребенка в семье, обучающегося в общеобразовательном учреждении;

на каждого ребенка в семье до 18 лет, обучающегося в средних профессиональных и высших учебных заведениях на очных отделениях.
(далее - Порядок, ежегодная выплата).

Ежегодная выплата, указанная в настоящем пункте, предоставляется многодетным семьям, в которых шесть и более детей, вне зависимости от размера среднедушевого дохода в этих семьях.

2. Понятия, используемые для целей настоящего Порядка.

Под «семьи, в которых шесть и более детей» понимаются семьи, в которых шесть и более детей по факту рождения (усыновления).

Под «ребенком в семье» в настоящем Порядке понимаются дети в возрасте до дня достижения 18 лет, обучающиеся в общеобразовательных учреждениях, в средних профессиональных и высших учебных заведениях на очных отделениях.

3. Право на ежегодную выплату имеют семьи, в которых шесть и более детей, постоянно проживающие на территории Карачаево-Черкесской Республики, на приобретение школьной и спортивной одежды

к 1 сентября ежегодно:

на каждого ребенка в семье, обучающегося в общеобразовательном учреждении;

на каждого ребенка в семье до 18 лет, обучающегося в средних профессиональных и высших учебных заведениях на очных отделениях.

Ежегодная выплата предоставляется однократно при условии неполучения семьей ежегодной выплаты, аналогичной предусмотренной настоящим Порядком, в другом субъекте Российской Федерации.

4. Размер ежегодной выплаты устанавливается законом Карачаево-Черкесской Республики о республиканском бюджете на очередной финансовый год и на плановый период.

5. Ежегодная выплата носит заявительный характер.

Заявление о предоставлении ежегодной выплаты подается по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку заявителем (его представителем) в уполномоченный орган местного самоуправления муниципальных образований Карачаево-Черкесской Республики по месту жительства (далее - уполномоченный орган).

6. Уполномоченный орган осуществляет ежегодную выплату на основании:

заявления одного из родителей (усыновителей) или законного представителя семьи;

паспорта или иного документа, удостоверяющего личность подавшего заявление;

копии свидетельства о браке (о расторжении брака);

копии свидетельств о рождении детей;

СНИЛС на каждого члена семьи;

документа, подтверждающего:

посещение ребенком общеобразовательного учреждения;

обучения члена семьи (ребенка) в возрасте до 18 лет в средних профессиональных и высших учебных заведениях на очных отделениях;

усыновление (удочерение) ребенка в указанных случаях;

реквизиты банковского счета для перечисления выплаты.

Основанием, подтверждающим посещение ребенком общеобразовательного учреждения, обучение члена семьи в возрасте до 18 лет в средних профессиональных и высших учебных заведениях также являются списки детей, заверенные в установленном порядке и представленные образовательными организациями.

В случае, получения вышеназванных списков уполномоченным

органом в рамках межведомственного взаимодействия, уполномоченный орган от заявителя (усыновителя), законного представителя семьи не требует дополнительных документов, подтверждающих посещения (обучения) ребенка (члена семьи) в образовательных организациях.

При обращении доверенного лица от семьи дополнительно представляется нотариальная доверенность.

7. Заявитель (его законный представитель) вправе представить как подлинники, так и заверенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке копии указанных в настоящем пункте документов.

В представляемых в соответствии с настоящим пунктом документах должны отсутствовать повреждения, дефекты в написании текста, не позволяющие однозначно истолковать их содержание.

8. Заявление и прилагаемые к нему документы могут быть представлены заявителем (его законным представителем) в уполномоченный орган:

в электронном виде с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – единый портал);

через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – многофункциональный центр);

лично;

по почте.

9. Подача в уполномоченный орган заявления и прилагаемых к нему документов в электронной форме с использованием единого портала осуществляется с использованием простой электронной подписи при личном приеме при выдаче ключа простой электронной подписи, или усиленной неквалифицированной электронной подписи, сертификат ключа проверки которой создан и используется в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, в установленном Правительством Российской Федерации порядке.

10. Уполномоченный орган посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, запрашивают и получают в установленном законодательством порядке

документы, указанные в пункте 5 настоящего Порядка, а также иные документы, необходимые для назначения единовременной выплаты.

Заявитель (его представитель) вправе представить документы, содержащие сведения, предусмотренные в пункте 5 настоящего Порядка, по собственной инициативе.

11. Заявление и документы, указанные в пункте 5 настоящего Порядка, принимаются должностными лицами уполномоченного органа, уполномоченными соответствующим актом органа (далее - должностные лица), к рассмотрению в день их поступления.

12. Перечисление ежегодной выплаты семье осуществляется уполномоченным органом не позднее десяти рабочих дней со дня принятия решения о назначении ежегодной выплаты уполномоченным органом.

13. Ежегодная выплата производится одному из членов семьи по их выбору.

Ежегодная выплата осуществляется уполномоченным органом путем перечисления на лицевой счет одного из членов семьи, открытый в российской кредитной организации и указанный в заявлении о предоставлении ежегодной выплаты либо через обособленные структурные подразделения Федеральной почтовой связи.

14. Заявление и документы, указанные в пункте 6 настоящего Порядка, принимаются должностными лицами к рассмотрению в день их поступления.

Должностные лица не позднее 2 рабочих дней, следующих за днем принятия заявления и документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, поступивших посредством почтовой связи (заказным письмом), направляют лицам, их направившим, уведомление об их поступлении в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в заявлении, или в письменной форме по почтовому адресу, указанному в соответствующем заявлении.

Должностные лица посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, запрашивают и получают в установленном законодательством порядке документы, указанные в пункте 6 настоящего Порядка.

В случае представления документов не в полном объеме и (или) содержащих исправления, дописки, подчистки, технические ошибки (под техническими ошибками в настоящем Порядке понимаются опiski,

опечатки, арифметические ошибки) уполномоченный орган в течение 2 рабочих дней со дня представления направляет лицу, их представившему, уведомление о перечне недостающих документов и (или) документов, содержащих исправления, дописки, подчистки, технические ошибки.

В случае, если в течение 15 рабочих дней со дня направления уведомления в уполномоченный орган не представлены указанные в таком уведомлении документы, уполномоченный орган отказывает лицу, их представившему, в принятии документов к рассмотрению. При этом семья имеет право повторно обратиться за назначением ежегодной выплаты с соблюдением требований, установленных настоящим Порядком.

При направлении заявления и документов посредством почтовой связи днем их подачи считается дата, указанная на почтовом штемпеле организации федеральной почтовой связи по месту отправления.

15. Решение о назначении ежегодной выплаты по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку принимается уполномоченным органом в течение 7 рабочих дней со дня принятия документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, к рассмотрению.

16. Уполномоченный орган принимает решение об отказе в назначении ежегодной выплаты и возврате предоставленной единовременной выплаты по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку если:

представленные заявителем документы не подтверждают право семьи на получение ежегодной выплаты;

семья не относится к лицам, указанным в пункте 1 настоящего Порядка;

в семье нет ребенка (детей), относящихся к категории, указанных в пункте 1 настоящего Порядка;

не подтверждается документально (справкой или списком) посещение (обучение) ребенком до 18 лет образовательных организаций (общеобразовательное, средние профессиональные и высшие учебные заведения в очных отделениях);

семья повторно обратилась за назначением ежегодной выплаты;

представлен неполный пакет документов в случае обращения семьи с заявлением либо обращения доверенного лица семьи.

О принятом решении уполномоченный орган уведомляет заявителя в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения.

17. Уполномоченный орган направляет заявителю (члену семьи, обратившемуся с заявлением) уведомление об отказе в предоставлении или возврате предоставленной ежегодной выплаты и ее размере в письменной

форме в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения об отказе в предоставлении или возврате предоставленной единовременной выплаты.

Приложение 1 к Порядку

Форма заявления

В _____
(уполномоченный орган
местного самоуправления)
от гр. _____
(фамилия, имя, отчество)
проживающего(ей) по адресу: _____
номер телефона: _____
паспорт: _____
(серия, номер, дата выдачи)

(выдавший орган)
иной документ,
удостоверяющий личность: _____

(серия, номер, дата выдачи,
выдавший орган)

ЗАЯВЛЕНИЕ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ЕЖЕГОДНОЙ ДЕНЕЖНОЙ ВЫПЛАТЫ СЕМЬЕ К 1 СЕНТЯБРЯ

Прошу осуществить ежегодную денежную выплату в размере _____ (_____) рублей, предусмотренную пунктом 2.5. статьи 2 Закона Карачаево-Черкесской Республики от 11.04.2005 № 43-РЗ «О мерах социальной поддержки многодетной семьи и семьи, в которой один или оба родителя являются инвалидами» на приобретение школьной и спортивной одежды к 1 сентября на следующих детей:

1. _____
(Ф.И.О. ребенка)
2. _____
(Ф.И.О. ребенка)
3. _____
(Ф.И.О. ребенка)
4. _____
(Ф.И.О. ребенка)
5. _____
(Ф.И.О. ребенка)
6. _____
(Ф.И.О. ребенка)
7. _____
(Ф.И.О. ребенка)
8. _____
(Ф.И.О. ребенка)

Прошу перечислить ежегодную денежную выплату на лицевой счет,

открытый на имя _____

(Ф.И.О.)

В _____
(наименование российской кредитной организации)

Согласен(на) на обработку персональных данных в целях
осуществления ежегодной денежной выплаты.

«__» _____ 202__ г. _____
(подпись) (инициалы, фамилия заявителя)

Принято _____ 202__ г. Рег. № _____

Ф.И.О., подпись специалиста уполномоченного органа

линия отреза

РАСПИСКА-УВЕДОМЛЕНИЕ

Заявление и документы

гр. _____

Приняты _____ 202__ г. Рег. № _____

Ф.И.О., подпись специалиста уполномоченного органа

наименование
уполномоченного органа
_____ 202__ г. № _____

**РЕШЕНИЕ
О НАЗНАЧЕНИИ ЕЖЕГОДНОЙ ДЕНЕЖНОЙ ВЫПЛАТЫ СЕМЬЕ
К 1 СЕНТЯБРЯ**

В соответствии с пунктом 15 постановления Правительства Карачаево-Черкесской Республики от _____ № _____ «Об утверждении Порядка предоставления ежегодной единовременной денежной выплаты семьям, в которых шесть и более детей и Порядка предоставления единовременной денежной выплаты на улучшение жилищных условий многодетным семьям, имеющим восемь и более детей»:

1. Выплатить ежегодную денежную выплату из республиканского бюджета семье

_____ ФИО
в размере _____ рублей
(сумма цифрами и прописью)

на следующих детей:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____

(Ф.И.О., год рождения)

2. Выплату произвести на счет, открытый в российской кредитной организации в течение 5 рабочих дней либо через обособленное структурное подразделение Федеральной почтовой связи, указанный в заявлении.

Руководитель Уполномоченного органа _____ / _____ /

М.П.

Приложение 3 к Порядку

наименование уполномоченного органа
_____ 202_ г. № _____

РЕШЕНИЕ
ОБ ОТКАЗЕ В НАЗНАЧЕНИИ ЕЖЕГОДНОЙ
ДЕНЕЖНОЙ ВЫПЛАТЫ СЕМЬЕ К 1 СЕНТЯБРЯ

В соответствии с пунктом 16 постановления Правительства Карачаево-Черкесской Республики от _____ № _____ «Об утверждении Порядка предоставления ежегодной единовременной денежной выплаты семьям, в которых шесть и более детей и Порядка предоставления единовременной денежной выплаты на улучшение жилищных условий многодетным семьям, имеющим восемь и более детей»:

отказать семье в назначении ежегодной денежной выплаты обратившимся по заявлению на ежегодную денежную выплату по следующим основаниям:

1. _____
2. _____

Руководитель Уполномоченного органа _____ / _____ /

М.п.

Приложение 2
к постановлению Правительства
Карачаево-Черкесской Республики
от _____ № _____

Порядок
предоставления единовременной денежной выплаты на улучшение
жилищных условий многодетным семьям, имеющим восемь и более детей

1. Настоящий Порядок предоставления единовременной денежной выплаты на улучшение жилищных условий многодетным семьям, имеющим восемь и более детей, разработан в целях реализации Закона Карачаево-Черкесской Республики от 11.04.2005 № 43-РЗ «О мерах социальной поддержки многодетной семьи и семьи, в которой один или оба родителя являются инвалидами» и определяет правила и условия предоставления единовременной денежной выплаты на улучшение жилищных условий многодетным семьям, имеющим восемь и более детей (далее соответственно - Порядок, единовременная выплата).

1.1. Единовременная выплата предоставляется многодетным семьям, в которых восемь и более детей, вне зависимости от размера среднедушевого дохода в этих семьях.

1.2. Если в многодетной семье, в которой восемь и более детей, есть дети до 18 лет или до 23 лет при условии их обучения по очной форме, единовременная выплата предоставляется, если старшему ребенку из трех младших детей до дня достижения 18 лет или 23 лет при условии обучения по очной форме.

Многодетные семьи, имеющие в своем составе старших детей с инвалидностью, не достигших возраста 23 лет, имеют право на единовременную выплату независимо от факта их обучения в организации, осуществляющей образовательную деятельность.

2. Понятия, используемые для целей настоящего Порядка:

многодетная семья - семья, имеющая на содержании и воспитании троих и более детей;

семья, в которой восемь и более детей - семья, в которой восемь и более детей по факту рождения (усыновления).

нуждающиеся в улучшении жилищных условий - лица, не имеющие жилых помещений или проживающие в жилых помещениях, расположенных на территории Карачаево-Черкесской Республики, не отвечающих установленным для жилых помещений требованиям и признанные в установленном порядке, нуждающимися в улучшении жилищных условий в соответствии со статьей 52 Жилищного кодекса Российской Федерации от 29.12.2004 № 188-ФЗ.

3. Право на единовременную выплату имеют семьи, указанные в

пункте 2 настоящего Порядка, непрерывно проживающие в течение трех лет на территории Карачаево-Черкесской Республики и состоящие на учете в органах местного самоуправления, как нуждающиеся в улучшении жилищных условий.

Проживание по месту жительства на территории Карачаево-Черкесской Республики подтверждается документом, удостоверяющим личность, содержащим сведения о месте жительства, свидетельством о регистрации по месту пребывания или решения суда.

4. Предоставление единовременной выплаты осуществляется однократно при условии неполучения семьей единовременной выплаты, аналогичной предусмотренной настоящим Порядком, в другом субъекте Российской Федерации.

5. Уполномоченный орган местного самоуправления муниципальных районов и городских округов (далее – уполномоченный орган) осуществляет единовременную выплату на основании:

заявления одного из родителей (усыновителей, опекунов, попечителей) детей из многодетной семьи по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку в уполномоченный орган по месту жительства;

паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя и всех членов его семьи;

сведений из документов, удостоверяющих личности членов семьи заявителя, включая детей в возрасте от 14 лет (указываются заявителем в заявлении);

сведений о регистрации по месту жительства заявителя и членов его семьи;

страхового номера индивидуального лицевого счёта (СНИЛС) на каждого члена семьи;

решения комиссии администрации городского округа (сельского поселения) о признании семьи нуждающейся в улучшении жилищных условий;

ходатайства администрации городского округа (сельского поселения) в уполномоченный орган о назначении семье, признанной нуждающейся в улучшении жилищных условий по решению комиссии, единовременной выплаты;

реквизиты банковского счета для перечисления выплаты.

Заявитель вправе представить как подлинники, так и заверенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке копии указанных в настоящем пункте документов.

В представляемых в соответствии с настоящим пунктом документах должны отсутствовать повреждения, дефекты в написании текста, не позволяющие однозначно истолковать их содержание.

От имени заявителя может выступать его законный представитель или лицо, полномочия которого установлены доверенностью, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации (далее - представитель).

В случае подачи заявления через представителя к заявлению прилагаются документы, удостоверяющие личность и полномочия представителя.

6. Заявление и прилагаемые к нему документы могут быть представлены заявителем (его законным представителем) в уполномоченный орган:

в электронном виде с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – единый портал);

через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – многофункциональный центр);

лично;

по почте.

7. Подача в уполномоченный орган заявления и прилагаемых к нему документов в электронной форме с использованием единого портала осуществляется с использованием простой электронной подписи при личном приеме при выдаче ключа простой электронной подписи, или усиленной неквалифицированной электронной подписи, сертификат ключа проверки которой создан и используется в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, в установленном Правительством Российской Федерации порядке.

8. Уполномоченный орган посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, запрашивают и получают в установленном законодательством порядке документы, указанные в пункте 7 настоящего Порядка, а также иные документы, необходимые для назначения единовременной выплаты.

Заявитель (его представитель) вправе представить документы, содержащие сведения, предусмотренные в пункте 7 настоящего Порядка, по собственной инициативе.

9. Заявление и документы, указанные в пункте 7 настоящего Порядка, принимаются должностными лицами уполномоченного органа, уполномоченными соответствующим актом органа (далее - должностные лица), к рассмотрению в день их поступления.

10. Должностные лица не позднее 5 рабочих дней, следующих за днем принятия заявления и документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, поступивших посредством почтовой связи (заказным письмом), направляют лицам, их направившим, уведомление об их поступлении в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в заявлении, или в письменной форме по почтовому адресу, указанному в соответствующем заявлении.

В случае представления документов не в полном объеме и (или) содержащих исправления, дописки, подчистки, технические ошибки (под техническими ошибками в настоящем Порядке понимаются описки, опечатки, арифметические ошибки) уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня представления направляет лицу, их представившему, уведомление о перечне недостающих документов и (или) документов, содержащих исправления, дописки, подчистки, технические ошибки.

В случае, если в течение 15 рабочих дней со дня направления уведомления в уполномоченный орган не представлены указанные в таком уведомлении документы, уполномоченный орган отказывает лицу, их представившему, в принятии документов к рассмотрению. При этом семья имеет право повторно обратиться за назначением единовременной выплаты с соблюдением требований, установленных настоящим Порядком.

При направлении заявления и документов посредством почтовой связи днем их подачи считается дата, указанная на почтовом штемпеле организации федеральной почтовой связи по месту отправления.

11. Решение о назначении единовременной выплаты по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку принимается уполномоченным органом в течение 10 рабочих дней со дня принятия документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, к рассмотрению.

12. Перечисление единовременной выплаты семье осуществляется уполномоченным органом не позднее 15 рабочих дней со дня принятия решения о назначении единовременной выплаты уполномоченным органом и производится одному из членов семьи по их выбору.

Единовременная выплата осуществляется уполномоченным органом путем перечисления на лицевой счет заявителя, открытый в российской кредитной организации и указанный в заявлении о предоставлении единовременной выплаты либо через обособленные структурные подразделения Федеральной почтовой связи.

13. Уполномоченный орган принимает решение об отказе в назначении единовременной выплаты и возврате предоставленной единовременной выплаты по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку если:

представленные заявителем документы не подтверждают право семьи на получение единовременной выплаты;

семья не относится к лицам, указанным в пункте 3 настоящего Порядка;

семья, не относится к категории семей, указанных в подпунктах 1.1 и 1.2 пункт 1 настоящего Порядка;

семья повторно обратилась за назначением единовременной выплаты;

представлен неполный пакет документов заявителем (его законным представителем);

семья не состоит на учете в администрации сельского поселения (городского округа) по месту жительства и не признана нуждающейся в улучшении жилищных условий.

О принятом решении уполномоченный орган уведомляет заявителя в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения.

14. При назначении единовременной выплаты не учитываются:

дети, в отношении которых граждане были лишены родительских прав либо в отношении которых отменено усыновление;

дети, находящиеся на полном государственном обеспечении;

дети, усыновленные в течение трех лет до дня подачи заявления.

15. Уполномоченный орган направляет заявителю (его законному представителю) уведомление об отказе в предоставлении или возврате предоставленной единовременной выплаты и ее размере в письменной форме в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения об отказе в предоставлении или возврате предоставленной единовременной выплаты.

16. Ответственность за обоснованность предоставления заявителю единовременной выплаты несет уполномоченный орган.

Ответственность за обоснованность вынесения решения комиссии о признании семьи нуждающейся в улучшении жилищных условий несут члены комиссии.

Приложение 1 к Порядку

Форма заявления

В _____
(уполномоченный орган
местного самоуправления)
от гр. _____
(фамилия, имя, отчество)
проживающего(ей) по адресу: _____
номер телефона: _____
паспорт: _____
(серия, номер, дата выдачи)

(выдавший орган)
иной документ,
удостоверяющий личность: _____

(серия, номер, дата выдачи,
выдавший орган)

ЗАЯВЛЕНИЕ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ЕДИНОВРЕМЕННОЙ ДЕНЕЖНОЙ ВЫПЛАТЫ НА УЛУЧШЕНИЕ ЖИЛИЩНЫХ УСЛОВИЙ

Прошу осуществить единовременную выплату в размере 1 000 000 (один миллион) рублей, в соответствии с пунктом 2.7. статьи 2 Закона Карачаево-Черкесской Республики от 11.04.2005 № 43-РЗ «О мерах социальной поддержки многодетной семьи и семьи, в которой один или оба родителя являются инвалидами» (в редакции Закона Карачаево-Черкесской Республики от 06.03.2025 № 4-РЗ)

1. _____
(Ф.И.О. ребенка)
2. _____
(Ф.И.О. ребенка)
3. _____
(Ф.И.О. ребенка)
4. _____
(Ф.И.О. ребенка)
5. _____
(Ф.И.О. ребенка)
6. _____
(Ф.И.О. ребенка)
7. _____
(Ф.И.О. ребенка)
8. _____
(Ф.И.О. ребенка)
9. _____
(Ф.И.О. ребенка)
10. _____
(Ф.И.О. ребенка)
11. _____
(Ф.И.О. ребенка)

Прошу перечислить единовременную денежную выплату на лицевой счет, _____

открытый на имя _____
(Ф.И.О.)

В _____
(наименование российской кредитной организации)

Согласен(на) на обработку персональных данных в целях осуществления единовременной денежной выплаты.

«__» _____ 202__ г. _____
(подпись) (инициалы, фамилия заявителя)

Принято _____ 202__ г. Рег. № _____

Ф.И.О., подпись специалиста уполномоченного органа

линия отреза

РАСПИСКА-УВЕДОМЛЕНИЕ

Заявление и документы

гр. _____

приняты «__» _____ 202__ г.

специалист _____ «__» _____ 202__ г.

номер регистрации _____.

Приложение 2 к Порядку

наименование
уполномоченного органа

_____ 202__ г. № _____

**ХОДАТАЙСТВО
О НАЗНАЧЕНИИ ЕДИНОВРЕМЕННОЙ ВЫПЛАТЫ СЕМЬЕ
НА УЛУЧШЕНИЕ ЖИЛИЩНЫХ УСЛОВИЙ**

В соответствии с пунктом 2.7. статьи 2 Закона Карачаево-Черкесской Республики от 11.04.2005 № 43-РЗ «О мерах социальной поддержки многодетной семьи и семьи, в которой один или оба родителя являются инвалидами»

1. Выплатить единовременную денежную выплату из республиканского бюджета семье на основании решения комиссии

_____ ФИО

в размере _____ рублей
(сумма цифрами и прописью)

на следующих детей:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____
8. _____
9. _____
10. _____
11. _____
12. _____

(Ф.И.О., год рождения)

2. Выплату произвести на счет, открытый в российской кредитной организации в течение 15 рабочих дней либо через обособленное структурное подразделение Федеральной почтовой связи, указанный в заявлении.

Мэр городского округа

(Глава сельского поселения) _____ / _____ /

М.П.

**РЕШЕНИЕ
ОБ ОТКАЗЕ В НАЗНАЧЕНИИ ЕДИНОВРЕМЕННОЙ
ДЕНЕЖНОЙ ВЫПЛАТЫ СЕМЬЕ НА УЛУЧШЕНИЕ
ЖИЛИЩНЫХ УСЛОВИЙ**

В соответствии с Законом Карачаево-Черкесской Республики от 11.04.2005 № 43-РЗ «О мерах социальной поддержки многодетной семьи и семьи, в которой один или оба родителя являются инвалидами», пунктом 15 постановления Правительства Карачаево-Черкесской Республики от _____ № _____ «Об утверждении Порядка предоставления ежегодной единовременной денежной выплаты семьям, в которых шесть и более детей и Порядка предоставления единовременной денежной выплаты на улучшение жилищных условий многодетным семьям, имеющим восемь и более детей» отказать семье _____, проживающей по адресу: _____, в назначении единовременной денежной выплаты обратившейся по заявлению на единовременную денежную выплату по следующим основаниям:

1. _____
2. _____

Руководитель
Уполномоченного органа _____
«__» _____ 202__ г.

М.п.

Заместитель Руководителя
Администрации Главы и Правительства
Карачаево-Черкесской Республики,
начальник Управления документационного
обеспечения Главы и Правительства
Карачаево-Черкесской Республики

Ф.Я. Астежева

Министр труда и социального развития
Карачаево-Черкесской Республики

К.И. Хачиров

Пояснительная записка
к проекту постановления Правительства
Карачаево-Черкесской Республики
«Об утверждении Порядка предоставления ежегодной единовременной
денежной выплаты семьям, в которых шесть и более детей и Порядка
предоставления единовременной денежной выплаты на улучшение
жилищных условий многодетным семьям, имеющим восемь и более детей»

1. Проект разработан в соответствии с планом нормативной деятельности Правительства Карачаево-Черкесской Республики на апрель 2025 года.

Проект разработан в соответствии с Законом Карачаево-Черкесской Республики от 11.04.2005 № 43-РЗ «О мерах социальной поддержки многодетной семьи и семьи, в которой один или оба родителя являются инвалидами» (далее – Закон № 43-РЗ) и в целях реализации пунктов «ж» и «з» раздела VI Перечня поручений Главы Карачаево-Черкесской Республики от 18.06.2024 Гл-4.

Проектом предлагается утвердить:

Порядок предоставления ежегодной единовременной денежной выплаты семьям, в которых шесть и более детей;

Порядок предоставления единовременной денежной выплаты на улучшение жилищных условий многодетным семьям, имеющим восемь и более детей.

2. Министерству труда и социального развития Карачаево-Черкесской Республики предлагается оказывать организационно-методическую помощь органам местного самоуправления.

Приложением 1 предлагается проект Порядка предоставления ежегодной единовременной денежной выплаты семьям, в которых шесть и более детей разработан в целях оказания дополнительной меры социальной поддержки семьям, в которых шесть и более детей, постоянно проживающим на территории Карачаево-Черкесской Республики установлением ежегодной денежной выплаты к 1 сентября:

на каждого ребенка в семье, обучающегося в общеобразовательном учреждении;

на каждого ребенка в семье до 18 лет, обучающегося в средних профессиональных и высших учебных заведениях на очных отделениях.

К 1 сентября 2024 года единовременные денежные выплаты отдельным категориям семей, постоянно проживающим на территории

Карачаево-Черкесской Республики, на приобретение школьной и спортивной одежды осуществлены в соответствии с Указом Главы Карачаево-Черкесской Республики от 29.07.2024 № 135. Действие Указа до 01 ноября 2024 года.

С 2025 года дополнительная мера социальной поддержки семьям, в которых шесть и более детей, постоянно проживающим на территории Карачаево-Черкесской Республики, установлена Законом № 43-РЗ ежегодной денежной выплатой к 1 сентября.

Размер ежегодной единовременной денежной выплаты устанавливается законом Карачаево-Черкесской Республики о бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период.

Проектом предлагается ежегодную выплату, предоставлять многодетным семьям, в которых шесть и более детей, вне зависимости от размера среднедушевого дохода в этих семьях.

Определен критерий, дающие право на ежегодную выплату: семьи, в которых шесть и более детей, постоянно проживающие на территории Карачаево-Черкесской Республики.

Ежегодная выплата предоставляется однократно при условии неполучения семьей ежегодной выплаты, аналогичной предусмотренной настоящим Порядком, в другом субъекте Российской Федерации.

Ежегодная выплата носит заявительный характер.

Приложением 2 предлагается проект Порядка предоставления единовременной денежной выплаты на улучшение жилищных условий многодетным семьям, имеющим восемь и более детей.

Многодетным семьям, имеющим в своем составе восемь и более детей, однократно предоставляется единовременная денежная выплата на улучшение жилищных условий в размере 1000 000 (один миллион) рублей.

Правом на получение указанной выплаты обладают семьи, которые в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 23 января 2024 г. № 63 «О мерах социальной поддержки многодетных семей» имеют право на меры социальной поддержки до достижения старшего из трех младших несовершеннолетних детей возраста 18 лет (23 лет в случае его обучения в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения).

Порядок предоставления многодетным семьям, имеющим в своем составе восемь и более детей, единовременной денежной выплаты на улучшение жилищных условий определяется Правительством Карачаево-Черкесской Республики.

Проектом предлагается:

предоставлять единовременную выплату многодетным семьям, в которых восемь и более детей, вне зависимости от размера среднедушевого дохода в этих семьях.

Определить понятия, используемые для целей Порядка:

«Многодетная семья» - семья, имеющая на содержании и воспитании троих и более детей.

«Семья, в которой восемь и более детей» - семья, в которой восемь и более детей по факту рождения (усыновления).

Если в многодетной семье, в которой восемь и более детей, есть дети до 18 лет или до 23 лет при условии их обучения по очной форме, единовременная выплата предоставляется, если старшему ребенку из трех младших детей до дня достижения 18 лет или 23 лет при условии обучения по очной форме.

Многодетные семьи, имеющие в своем составе старших детей с инвалидностью, не достигших возраста 23 лет, имеют право на единовременную выплату независимо от факта их обучения в организации, осуществляющей образовательную деятельность.

Под «нуждающиеся в улучшении жилищных условий» - понимаются лица, не имеющие жилых помещений или проживающие в жилых помещениях, расположенных на территории Карачаево-Черкесской Республики, не отвечающих установленным для жилых помещений требованиям и признанные в установленном порядке, нуждающимися в улучшении жилищных условий в соответствии со статьей 52 Жилищного кодекса Российской Федерации от 29.12.2004 № 188-ФЗ.

Критерий, дающий право на единовременную выплату семье:

Право на единовременную выплату имеют семьи, непрерывно проживающие в течение трех лет на территории Карачаево-Черкесской Республики и состоящие на учете в сельском поселении (городском округе) по месту жительства, как нуждающиеся в улучшении жилищных условий.

Проживание по месту жительства на территории Карачаево-Черкесской Республики подтверждается документом, удостоверяющим личность, содержащим сведения о месте жительства, свидетельством о регистрации по месту пребывания или решения суда.

Предоставление единовременной выплаты предлагается осуществлять однократно при условии неполучения семьей единовременной выплаты, аналогичной предусмотренной настоящим Порядком, в другом субъекте Российской Федерации.

Единовременная выплата носит заявительный характер.

Проектом определяется перечень документов, прилагаемых к заявлению и формы их подачи.

Перечисление единовременной выплаты семье осуществляется уполномоченным органом не позднее 15 рабочих дней со дня принятия решения о назначении единовременной выплаты уполномоченным органом и производится одному из членов семьи по их выбору.

Единовременная выплата осуществляется уполномоченным органом путем перечисления на лицевой счет заявителя, открытый в российской кредитной организации и указанный в заявлении о предоставлении единовременной выплаты либо через обособленные структурные подразделения Федеральной почтовой связи.

Принятие проекта не потребует выделения дополнительных средств из бюджета республики.

Принятие проекта не влечет за собой внесения изменений или признания утратившим силу иных нормативных правовых актов Правительства Карачаево-Черкесской Республики.

Проект не связан с реализацией национальных проектов.

Министр труда и социального развития
Карачаево-Черкесской Республики

К.И. Хачиров

Разработчик:
Начальник отдела по проблемам семьи,
материнства и детства
26-44-76

С.Ю. Гошкова

Начальник организационно-правового
отдела-юрист
26-66-52

К.М. Джантемирова